

Carinski postupci u izvozu robe

Šimunec, Filip

Undergraduate thesis / Završni rad

2019

Degree Grantor / Ustanova koja je dodijelila akademski / stručni stupanj: **University North / Sveučilište Sjever**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://um.nsk.hr/um:nbn:hr:122:841586>

Rights / Prava: [In copyright](#)/[Zaštićeno autorskim pravom.](#)

Download date / Datum preuzimanja: **2024-07-16**



Repository / Repozitorij:

[University North Digital Repository](#)





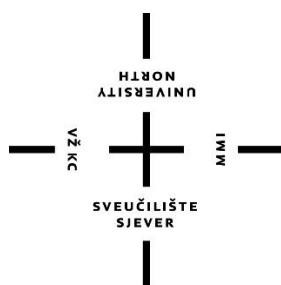
**Sveučilište
Sjever**

Završni rad br. 383/TGL/2018

**Carinski postupci u izvozu robe
Customs processes in export of goods**

Filip Šimunec

Varaždin, rujan 2018. godine



Sveučilište Sjever

Odjel za Ime odjela

Završni rad br. 383/TGL/2018

Carinski postupci u izvozu robe Customs processes in export of goods

Student

Šimunec Filip, matični broj

Mentor

prof.dr.sc. Kristijan Rogić

Varaždin, rujan 2018. godine

Prijava završnog rada

Definiranje teme završnog rada i povjerenstva

ODJEL	Odjel za tehničku i gospodarsku logistiku		
PRISTUPNIK	Filip Šimunec	MATIČNI BROJ	0747/336
DATUM	20.02.2017.	KOLEGIJ	Prometna logistika I
NASLOV RADA	Carinski postupci u izvozu robe		
NASLOV RADA NA ENGL. JEZIKU	Customs Processes in Export of Goods		
MENTOR	dr.sc.Kristijan Rogić	ZVANJE	red.prof.
ČLANOVI POVJERENSTVA	1. prof. dr.sc. Mario Šafran, predsjednik		
	2. prof.dr.sc. Kristijan Rogić, mentor		
	3. mr.sc. Goran Kolarić, član		
	4. prof.dr.sc. Goran Đukić, zamjenski član		
	5. _____		

Zadatak završnog rada

BROJ	383/TGL/2018
OPIS	

U radu je potrebno:

- Definirati i opisati organizaciju izvoza robe
- Opisati carinske postupke pri izvozu robe
- Na primjeru iz prakse prikazati postupak organizacije izvoza robe, s pripadajućim carinskim postupcima

ZADATAK URUČEN

30.02.2017.



[Handwritten signature]

Predgovor

Želio bih se zahvaliti svim profesorima Sveučilišta Sjever na prenešenom znanju i ugodnom druženju u proteklih 3 godine, a posebno mentoru prof.dr.sc. Kristijanu Rogiću na pomoći i savjetima kod izrade ovog rada. Zahvaljujem se svim kolegama i prijateljima na pomoći i potpori tijekom studiranja.

Sažetak

Carine su jedan od najstarijih poreznih oblika, a plaćaju se na svu robu kad prelazi nacionalne državne granice. Carine imaju veliku ulogu u zaštiti i kontroli prekomjernog uvoza i izvoza ,čime se ujedno i štiti domaće gospodarstvo.

Poznavanje pravila i zakona koje propisuje carina vrlo je važno i ključno za provođenje izvoza/uvoza kako bi se izbjegle neugodnosti i nepotrebni troškovi.

Ključne riječi : Carina, izvoz, carinska deklaracija, carinski ured, propisi.

Customs are one of the oldest tax forms, and are paid on all goods when crossing the national state border. Customs have a large role to play in protecting and controlling overseas imports and exports, which also protects the domestic economy.

Knowledge of customs and customs rules is very important and crucial to export / import to avoid inconvenience and unnecessary costs.

Keywords: Customs, export, customs declarations, customs office, regulations.

Popis korištenih kratica

WTO- Svjetska Trgovinska organizacija

EU- Europska Unija

ECS- Sustav za kontrolu izvoza

MRN- Referentni broj kretanja

PII- Prateće izvozne isprave

DUCZU – Delegirana uredba carinskog zakonika unije

Sadržaj

Uvod.....	5
1. Špedicija.....	6
1.1. Međunarodna špedicija.....	8
1.1.1. Ugovor o međunarodnoj špediciji.....	8
2. Carina.....	11
2.1. Vrste carina	12
2.2. Carinski postupci i carinjenje.....	13
3. Provedba postupka izvoza robe.....	16
3.1. Opće odredbe izvoza robe	16
3.2. Postupci na izvoznom carinskom uredu.....	17
3.3. Mjesto i način podnošenja izvozne deklaracije.....	18
3.4. Provjera podnesene deklaracije.....	20
3.5. Puštanje robe u izvoz.....	21
3.6. Postupak na izlaznom carinskom uredu	22
4. Postupak izvoza OPP etiketa i SLEEV etiketa u crijevu tvrtke HON-ING d.o.o.....	24
4.1. Početne radnje u postupku izvoza	24
4.2. Izdavanje prijevozne isprave i pokretanje procesa izvoza	31
4.3. Carinski postupci na robi.....	33
4.4. Završavanje postupka izvoza.....	35
5. Zaključak.....	36
Literatura.....	37
Popis slika	39

Uvod

Izvoz je vrlo složen i zahtjevan proces koji omogućuje opskrbu robom i uslugama koje nisu dostupne u svim zemljama. Država uvodi određene mjere i posebna davanja (poreze) koje kontrolira Carina zbog sprječavanja prekomjernog uvoza i izvoza. Carina sa svojim carinskim uredima i carinarnicama omogućuje kontrolu i praćenje robe koja se uvozi i izvozi.

Sve zemlje unutar Unije imaju zajednička carinska prava dok treće zemlje koje su van Unije imaju svoje zakone i posebne propise.

Zahtjevi za dodatnim provjerama robe za izvoz nisu rijetki pogotovo u slučaju kada se radi o robi koja bi mogla biti rizična ili koja bi mogla sadržavati tvari koje nisu dopuštene u zemlji uvoza. U takvom slučaju dodatne kontrole provode se onoliko puta koliko je potrebno da bi se sve opasnosti uklonile i da bi se utvrdilo da je roba pakirana na pravilan način.

Izvoznik je odgovoran i obvezan biti upoznat s propisima koje propisuje Carina, a oni su vezani uz načine pakiranja robe, posebna ograničenja za pojedinu vrstu robe, potrebnu dokumentaciju i druge propise.

1. Špedicija

Špedicija (latinski *expedire*, otpremiti) je gospodarska djelatnost koja se bavi organizacijom otpreme i dopreme robe te provozom robe kroz neku zemlju i ostalim poslovima koji su s tim u vezi.¹

Špediter se još može definirati i kao gospodarstvenik, pravna ili fizička osoba koja se isključivo i u obliku stalnog zanimanja bavi organizacijom otpreme, dopreme i provoza robe svojih nalogodavatelja pomoću prijevoznika, te drugim poslovima koji su u vezi s otpremom, dopremom i provozom robe. Nadalje, podšpediter je drugi špediter na kojega je glavni špediter prenio u cjelini izvršavanje špediterskog posla, dok je međušpediter drugi špediter na kojega je glavni špediter prenio realizaciju dijela špediterskog posla. Špediciju kao aktivnost možemo opisati kao skup specifičnih funkcija, poslova, operacija, vještina i pravila koja djelotvorno omogućuju otpremu, dopremu i provoz materijalnih dobara svim prijevoznim sredstvima, svim prijevoznim putevima, u konvencionalnom, kombiniranom i multimodalnom transportu. Međunarodna špedicija se odnosi na skup specifičnih funkcija, poslova, operacija i pravila koja djelotvorno omogućuju otpremu robe iz vlastite u strane države, dopreme robe iz stranih u vlastitu državu i provoz robe između stranih država preko vlastite države.²

Poslove koje špediter obavlja u sklopu svoje djelatnosti dijele se u dvije skupine. Prva skupina su osnovni špediterski poslovi, a oni su:³

1. stručni savjeti i sudjelovanje u pregovorima radi sklapanja ugovora o međunarodnoj kupoprodaji;
2. instradacija;
3. doziv robe;
4. sklapanje ugovora o prijevozu robe na klasičan način - uporaba prijevoznog sredstva jedne prometne grane;
5. sklapanje ugovora o multimodalnom transportu robe i organiziranje transporta "od vrata do vrata"
6. prihvrat robe radi otpreme;

¹ <https://hr.wikipedia.org/wiki/Špedicija> (dostupno 28.9.2018)

² <http://studenti.rs/skripte/ekonomija/medunarodna-spedicija/> (dostupno 28.9.2018)

³ <https://hr.wikipedia.org/wiki/Špedicija> (dostupno 28.9.2018)

7. otprema, doprema i provoz robe u užem smislu;
8. sklapanje ugovora o ukrcaju, iskrcaju i prekrcaju robe;
9. sklapanje ugovora o transportnom osiguranju;
10. sklapanje ugovora o skladištenju i skladištenje robe;
11. ispostavljanje i pribavljanje prijevoznih i drugih dokumenata;
12. obavljanje poslova u vezi sa carinjenjem robe;
13. kontrola ispravnosti dokumenata i obračuna vozarine, carine i drugih pristojbi i troškova;
14. informiranje nalogodavatelja.

Druga skupina su specijalni poslovi, koje špediter obavlja povremeno, odnosno samo u posebnim prilikama kada pomoću njih kompletira paket svojih usluga:⁴

1. sklapanje ugovora o pakiranju i signiranju, te obavljanje tih poslova;
2. sklapanje ugovora o vaganju i sortiranju, te obavljanje tih poslova;
3. izdavanje jamčevnih pisama;
4. izdavanje špediterskih potvrda i drugih FIATA dokumenata;
5. uzorkovanje robe;
6. zastupanje nalogodavatelja u regresnom postupku prema trećim osobama;
7. zastupanje nalogodavatelja u slučaju zajedničke havarije;
8. ugovorna kontrola kvalitete i kvantitete robe u međunarodnom prometu;
9. hranjenje i pojenje živih životinja;
10. doleđivanje robe;
11. sajamski poslovi;
12. leasing poslovi;
13. međunarodni pomorski prometno-agencijski poslovi;
14. kreditiranje nalogodavatelja;
15. otprema, doprema i provoz zbirnog prometa;
16. drugi propisani ili uobičajeni poslovi u vezi s otpremom, dopremom i provozom robe.

⁴ <https://hr.wikipedia.org/wiki/Špedicija> (dostupno 28.9.2018)

1.1. Međunarodna špedicija

U doba globalizacije, transport robe na velike udaljenosti sve više dobiva na značaju. Međunarodna špedicija organizira transport preko granica države sa svim pravima i obvezama, te na taj način predstavlja poveznicu između nalogodavca i prijevoznika. U slučaju da dođe do realizacije posla, međunarodna špedicija sudjeluje u cijeni transporta sa svojom maržom. Ponude preuzima, primjerice, iz međunarodnih burzi tereta. Pored uobičajenog transportnog poslovanja, međunarodna špedicija organizira i druge dodatne logističke usluge, poput skladištenja robe ili kompletne obrade dokumentacije i carinjenja.⁵

1.1.1. Ugovor o međunarodnoj špediciji

Ovim ugovorom obvezuje se međunarodni špediter da radi otpreme, dopreme određene robe u i iz inozemstva zaključi u svoje ime i za račun nalogodavca međunarodni ugovor o prijevozu i druge ugovore koji su neophodni za izvršenje prijevoza robe i da obavi ostale uobičajene poslove. Nalogodavac je obavezan da za taj posao špediteru isplati određenu naknadu. Špediterska poduzeća upisana u registar mogu obavljati poslove međunarodnog špeditera. Usluga špedicije je neovisna gospodarska i uslužna djelatnost. Nepotpuna međunarodna špedicija je gdje međunarodni špediter preuzima na sebe obvezu da otpremi ili dopremi robu svog klijenta iz jedne u drugu državu ali ne preuzima obvezu da izvrši međunarodni transport robe već zaključuje poseban ugovor o međunarodnom prijevozu. Kompletan međunarodni otpremni prijevoz podrazumijeva da međunarodni teretni otpremnik, uz prenošenje tereta, preuzme obvezu transporta međunarodnog tereta.⁶ Kod fiksne međunarodne špedicije komitent plaća međunarodnom otpremniku fiksni iznos koji pokriva proviziju, troškove za špediterske usluge kao i vozarinu i ostale transportne troškove. Ugovor o međunarodnom prijevozu jedan je od neformalnih ugovora (za njegovo pravno nastojanje dovoljna je izjava ugovorenih strana na bilo koji punozvan i razumljiv način)iako je najčešće zaključen u praksi u pisanom obliku radi

⁵ <https://www.timocom.com.hr/lexicon/PojmovnikTransporta> (dostupno 28.9.2018)

⁶ Ratko Zelenika, Temelji logističke špedicije, 2005 Sveučilište u Rijeci

lakšeg dokazivanja transakcije. Ugovor o međunarodnoj špediciji se zaključuje na temelju naloga komitenta ili na temelju ponude špeditera u kome se javljaju sljedeći poslovni odnosi:

1. klijent i međunarodni špediter;
2. međunarodni špediter i međunarodni prijevoznik;
3. komesar i međunarodni prijevoznik.
4. Ugovorne strane su kupac i međunarodni špediter.

Obveze međunarodnog špeditera su:⁷

1. da kada dobije robu, ako primi robu treće strane, dužan je štiti interese svog ravnatelja, osobito ako je roba oštećena;
2. da provjeri pakiranje, da izvrši korisne radnje.
3. Primanje robe može biti: realno, zapravo, primitkom robe.

Međunarodni špediter dužan je izvršiti neke tehničke radnje prije primitka robe;⁸

1. sortiranje,
2. pakiranje robe itd.
3. obvezna je obavijestiti naručitelja o bilo kakvim nedostacima u pakiranju robe.

FCR potvrda o prosljeđivanju predstavlja prosljeđivanje špeditera koji je robu primio na otpremu na određeno mjesto. FCT špediterska transportna potvrda, isprava kojom špediter potvrđuje da je određenog dana u određenom mjestu, u točno određenom prijevoznom sredstvu u dobrom vanjskom stanju primio robu radi daljnje otpreme. Potvrda o prosljeđivanju FBL je priznanica za robu i odgovornost međunarodnog prijevoznika i robe. Obveza međunarodnog špeditera je da putem zaključenja ugovora osigura otpremu i dopremu robe iz jedne u drugu zemlju ali da poduzima druge pravne radnje i zaključivanje ugovora o osiguranju međunarodnom prijevozu i skladištenju robe. Međunarodni otpremnik dužan je utvrditi put kojim

⁷ <http://studenti.rs/skripte/ekonomija/medunarodna-spedicija/> (dostupno 28.9.2018)

⁸ <http://studenti.rs/skripte/ekonomija/medunarodna-spedicija/> (dostupno 28.9.2018)

se roba treba prevoziti, ako to nije učinio. Dužan je izvršiti nalog od nalogodavca i zaštititi njegove interese i obavijestiti ga o tijeku rada. Prilikom obračuna troškova prijevoza obavlja se istovremeno i obračun provizije i troškova međunarodnog špeditera . Špediter je dužan zaključiti posebne ugovore u interesu klijenta i ugovor o međunarodnom prijevozu, osiguranju i drugima. Obvezan je predati robu primatelju i obavijestiti komitet. Međunarodni špediter ima pravo samostalno obavljati neki posao i imati stvarne zalihe robe koje su mu date na otpremanje.

2. Carina

Carina je tijelo ili agencija u zemlji odgovorna za prikupljanje tarifa i za kontrolu protoka robe, uključujući životinje, robu, osobne i opasne stvari, u zemlju i izvan nje. Carine i carinski sustav određene države od velike je važnosti za razvoj i zaštitu domaćeg gospodarstva. Bez modernih carina i carinskog sustava ne može se postići gospodarski prosperitet zemlje, niti njegovo uključivanje u međunarodne tokove. Carina je snažan izvor prihoda državnog proračuna.⁹

Carina i carinski sustav moraju se stalno mijenjati, nadopunjavati i usavršavati, s ciljem da carine čine ekonomski čimbenik u zaštiti i razvoju domaćeg gospodarstva. Na tom planu, država ne može imati samo autonomna rješenja, nacionalna rješenja, već se u carinski sustav moraju inkorporirati i suvremena međunarodna rješenja prije svega, predviđena kod niza razvijenih država, kao i rješenja koja postoje u međunarodnim organizacijama, prije svega u Svjetskoj trgovinskoj organizaciji (WTO). To je stanje bez koje domaće gospodarstvo ne može biti razvijeno, niti se može uključivati u međunarodnim poslovnim tokovima. Carina ima posebnu ulogu u prevladavanju carinskih i izvancarinskih barijera koje postoje, posebno u slučaju ekonomske integracije, kao i carinske unije. U tim se slučajevima moraju zahtijevati odgovarajuće zakonske i gospodarske odluke kako bi se roba i proizvodi iz zemalja izvan takve regionalne gospodarske integracije dopremili na tržište (na primjer, zaključivanjem posebnih sporazuma o carinskim preferencijama i drugim ugovorima poboljšana trgovina između zemalja gospodarske integracije i zemalja koje su izvan tih integracija). Primjer je Europska unija (EU) i gospodarska suradnja zemalja izvan EU s ovom integracijom, gdje se kroz opći plan preferencija ulažu napor za poboljšanje gospodarske suradnje EU s određenim zemljama.

Kao oblik neizravnih poreza, carinske se pristojbe prikupljaju od robnog prometa, kada on prelazi državnu ili carinsku granicu.

Često se carini roba koja se ne izvozi, uvozi ili prevozi, što je regulirano nacionalnim vanjskotrgovinskim sustavom i deviznim sustavom. Carine više služe ekonomsko - političkom, nego čisto fiskalnim ciljevima, zbog čega se često izučavaju i izvan znanosti o financijama, a u

⁹ Tadin, Hrvoje: *Europska unija, unutarnje tržište i porezi*, Hita, Zagreb, 2012

sklopu političke ekonomije, vanjsko-trgovinske i devizne politike. Kao instrument vanjsko - trgovinske politike, carine mogu djelovati na formiranje i mijenjanje odnosa troškova i cijena na domaćem tržištu, a preko cijena i na kompoziciju uvoza i izvoza, na trgovinski i platni balans, na ubrzanje ili kočenje razvoja određene grane ili gospodarstva. Carina predstavlja najrašireniji oblik zaštite nacionalne ekonomije, te je iz tog razloga neophodno spoznati povijesni razvoj carine kao oblika neizravnog poreza. Saznanjima o različitim oblicima i vrstama carina moguće je kroz nacionalno zakonodavstvo formirati nacionalni carinski sustav, uzimajući u obzir uvjete tržišnog gospodarstva i međunarodnih standarda. Analiza carinskog sustava može odrediti čimbenike koji znatno utječu na proces međunarodne robne razmjene i prijevoza putnika.

U većini zemalja carine se ostvaruju putem vladinih sporazuma i međunarodnih zakona.

2.1. Vrste carina

Carine se mogu podijeliti prema 5 kriterija : ¹⁰

I. s obzirom na pravac kretanja :

- uvozne
- izvozne
- tranzitne

II. s obzirom na cilj uvođenja:¹¹

- financijske – glavni cilj je prikupiti sredstva za podmirenje javnih rashoda
- ekonomske – cilj je zaštititi domaće gospodarstvo, domaće proizvođače
- represivne – one su protumjera na štetne mjere neke druge države

III. s obzirom na način određivanja carinske obveze :¹²

- vrijednosne – obveza se utvrđuje u postotku od vrijednosti robe

¹⁰ <https://hr.wikipedia.org/wiki/Carina> (dostupno 28.9.2018)

¹¹ <https://hr.wikipedia.org/wiki/Carina> (dostupno 28.9.2018)

¹² <https://hr.wikipedia.org/wiki/Carina> (dostupno 28.9.2018)

- specifične – obveza se utvrđuje po mjernim jedinicama

IV. s obzirom na način uvođenja carine¹³

- ugovorne – u dogovoru s nekom zemljom (npr. bilateralni dogovor o uvođenju smanjene carinske stope na određeni proizvod iz druge zemlje)
- autonomne – država uvodi carine po svojoj vlastitoj odluci

V. s obzirom na visinu opterećenja¹⁴

- preferencijalne – kad se koristi niža stopa od opće
- diferencijalne – kad se primjenjuje najviša stopa

2.2. Carinski postupci i carinjenje

Carinski postupak je skup radnji koje poduzimaju carinska tijela sa svrhom da se utvrdi, podliježe li određena roba koja se uvozi, unosi ili izvozi carinjenju. Carinski postupak mora biti prilagođen svrsi carinjenja, mora biti jednostavan i učinkovit kako bi se omogućio brz i nesmetan promet robe preko državne granice.

¹⁵ Carinski postupak može se sagledati kao:

- Puštanje robe u slobodan promet: ispunjavanje formalnosti u vezi s uvozom robe i plaćanjem carine i drugih davanja
- Postupak provoza: kretanje robe od jednog do drugog mjesta unutar carinskog područja RH
- Postupak carinskog skladištenja: za stranu robu (da ne podliježe uveznoj carini i trgovinskim mjerama) ili domaću robu namijenjenu izvozu smještenu u carinsko skladište
- Postupak unutarnje proizvodnje: za stranu robu namijenjenu ponovnom izvozu u obliku dobivenih proizvoda, a da ta roba ne podliježe plaćanju carine niti trgovinskim mjerama (

¹³ <https://hr.wikipedia.org/wiki/Carina> (dostupno 28.9.2018.)

¹⁴ <https://hr.wikipedia.org/wiki/Carina> (dostupno 28.9.2018.)

¹⁵ <http://udruga-uibs-hr.skole.hr/upload/udruga-uibshr> (dostupno 28.9.2018)

sustav odgode) ili koja se pušta u slobodni promet uz plaćanje carine za koju se može odobriti povrat ili otpust carine ako se izveze iz carinsko područja RH u obliku dobivenih proizvoda (sustav povrata)

- e) Postupak preradbe pod carinskim nadzorom – uporaba strane robe na carinskom području RH bez obračuna carine ili primjene trgovinskih mjera radi preradbe kojom se mijenja njezina vrsta ili stanje, a ti proizvodi puste u slobodni promet uz obračun uvozne carine
- f) Postupak privremenog uvoza – uporaba strane robe (potpuno ili djelomično oslobođene uvozne carine i izuzete od trgovinskih mjera) namijenjene ponovnom izvozu u nepromijenjenom stanju, osim uobičajenog obezvređenja nastalog uporabom te robe
- g) Postupak vanjske proizvodnje - privremeni izvoz domaće robe iz carinskog područja RH radi određenih proizvodnih radnji.
- h) Postupak izvoza – iznošenje domaće robe iz carinskog područja RH (primjenjuju se izvozne formalnosti – trgovinske mjere i izvozna carina)

Prema načinu prijevoza robe (sredstvima prijevoza) razlikuju se:

- a) Carinski postupak u željezničkom prometu
- b) Carinski postupak u cestovnom prometu
- c) Carinski postupak u prometu vodnim putem (morskom i riječnom)
- d) Carinski postupak u međunarodnom zračnom prometu
- e) Carinski postupak u međunarodnom poštanskom prometi
- f) Carinski postupak u putničkom prometu

Carinski postupak ima svoje specifičnosti u cestovnom, zračnom, željezničkom, pomorskom i riječnom prometu.

Tijek carinskog postupka obuhvaća sljedeće aktivnosti:¹⁶

1. Primitak carinske deklaracije (provjera) – za svu robu koja se stavlja u carinski postupak podnosi se carinska deklaracija za taj postupak.

Deklaracija se podnosi:

- pisano (na propisanom obrascu, mora biti potpisana i sadržati sve potrebne podatke, potrebne za primjenu carinskih propisa - uz nju se prilažu sve potrebne isprave) - elektroničkom razmjenom
- usmeno ili nekim drugim radnjama predviđenim propisom

¹⁶ <http://udruga-uibs-hr.skole.hr/upload/udruga-uibshr> (dostupno 28.9.2018)

Carinska deklaracija ima karakter prijave, a oblik, sadržaj i način podnošenja deklaracije i drugih obrazaca propisuje Vlada RH.

Radi provjere deklaracije carinarnica može:

- provjeriti deklaraciju i sve isprave (zatražiti prilaganje drugih isprava)
 - pregledati robu i uzeti uzorke za analizu ili drugo ispitivanje
2. Pregled robe – ako je deklaracija ispravna pristupa se pregledu robe. U carinskom postupku unaprijed je propisano kojim se dokazima utvrđuju pojedine činjenice važne za odlučivanje (vezana ocjena dokaza). Deklarant ima pravo prisustvovati pregledu robe i uzimanju uzoraka. Kao dokazna sredstva koriste se isprave, očevid i vještačenje.
 3. Svrstavanje robe prema carinskoj tarifi – na robu koja se uvozi u carinsko područje RH plaća se carina prema Carinskoj tarifi i odredbama Zakona o carinskoj tarifi kao i odredbama Carinskog zakona. Vlada RH u Carinskoj tarifi propisuje slučajeve te vrste i vrijednost robe na koju se može primijeniti jedinstvena carinska stopa (tarifni sustav sastoji se od tarifne oznake, imenovanja robe i carinske stope)
 4. Utvrđivanja carinske osnovice – carinska osnovica na koju se primjenjuje carinska stopa iz carinske tarife je vrijednost robe. Carinska je vrijednost robe njezina transakcijska vrijednost, a to je stvarno plaćena ili plativa cijena za robu koja se prodaje radi izvoza u RH.
 5. Naplata utvrđene carinske svote – provodi se po obračunu carine, a ako se ne plati u propisanom roku može se prisilno naplatiti prema propisima o prisilnoj naplati poreza i doprinosa.

Za carinjenje se prilažu sljedeće isprave:

- 1) račun, na temelju kojega je prijavljena carinska vrijednost robe,
- 2) deklaracija o carinskoj vrijednosti robe,
- 3) isprave kojima se zahtjeva oslobođenje od plaćanja carine ili druge povlastice,
- 4) isprave, temeljem kojih je prethodno vođen carinski postupak

Carinska deklaracija ima karakter prijave, a oblik, sadržaj i način podnošenja deklaracije i drugih obrazaca propisuje Vlada RH.

3. Provedba postupka izvoza robe

Izvoz robe vrlo je složen postupak koji je nužno provesti što brže i što temeljitije kako bi se smanjile neugodnosti kako za izvoznika pa tako i za krajnjeg korisnika, ujedno praćenjem propisa i poštivanjem istih procesi vezani uz izvoz skraćuju se i smanjuje se mogućnost nastanka bilo kakvih zastoja prilikom izvoza. Podaci koji su dostupni u ovom radu ujedno su izvađeni iz zakona te su neki podatci dobiveni od strane djelatnika zaduženih za izvoz robe .

3.1. Opće odredbe izvoza robe

Sva roba koja se iznosi iz carinskog područja Unije mora biti obuhvaćena deklaracijom prije otpreme koja se podnosi nadležnom carinskom uredu u određenom roku prije nego što se robu iznese iz carinskog područja EU (čl. 263. CZU), dokument carinske izvozne deklaracije prikazan je slikom 1.

Deklaracija prije otpreme može biti u jednom od sljedećih oblika:¹⁷

1. carinske deklaracije ili deklaracije za ponovni izvoz,
2. izlazne skraćena deklaracija

Deklaracija prije otpreme sadrži podatke koji su potrebni za analizu rizika za potrebe sigurnosti i zaštite. Deklaracija prije otpreme podnosi se u rokovima propisanim čl. 244 Delegirane uredbe carinskog zakonika unije (DUCZU). Obveze podnošenja deklaracije prije otpreme oslobođene su robe navedene u čl. 245. DUCZU,

¹⁷ <https://www.overseas.hr/spedicija/carinski-postupak-i-dokumentacija#izvoz> (dostupno 28.9.2018)

Kada se izvozna carinska deklaracija koristi kao deklaracija prije otpreme na nju se odgovarajuće primjenjuju odredbe deklaracije prije otpreme.

Jedinstvena carinska deklaracija		A CARINARNICA OTPREME/IZVOZA		
4 5 Primjerek za određenu carinarnicu Potvrda prijema/jedinstveni otpremni postupak	2 Pošiljatelj/izvoznik Br:	1 Deklaracija	3 Obrasci	
	8 Primatelj Br:	4 Tov. listovi	5 Stavke	
	14 Deklarant/zastupnik Br:	6 Broj koleta	15 Zemlja otpreme/izvoza	
	18 Identitet i nacionalnost prijevoznog sredstva u odlasku	19 KTR	17 Zemlja odredišta	
	21 Identitet i nacionalnost prijevoznog sredstva koje prelazi granicu			
	25 Vrsta prometa	27 Mjesto utovara		
	na granici			
	31 Pakiranje i opis robe	Oznake i brojevi - kontejner (br) - broj i vrsta	32 Broj stavaka	33 Šifra robe
			35 Bruto masa (kg)	38 Neto masa (kg)
	44 Posebne primjedbe/priloženi dokumenti/uvjerenja i dozvole		40 Isprava/prethodni dokument	Šifra
55 Pretovar	Mjesto i datum: Identitet i nacionalnost novih sredstava: KTR <input type="checkbox"/> (1) Identitet novog kontejnera: (1) Upisati 1 za DA ili 0 za NE	Mjesto i datum: Identitet i nacionalnost novih sredstava: KTR <input type="checkbox"/> (1) Identitet novog kontejnera: (1) Upisati 1 za DA ili 0 za NE		
F Ovjera nadležnih tijela	Nove plombe: Broj: _____ Identitet: _____ Pečat: _____ Potpis: _____	Nove plombe: Broj: _____ Identitet: _____ Pečat: _____ Potpis: _____		
50 Glavni obveznik	Br: _____ Potpis: _____	C CARINARNICA OTPREME		
51 Predviđene carinarnice prometa (i zemlje)	Zastupan po: Mjesto i datum:			
52 Ocjerenje ne vrijedi za		Šifra	53 Odredišna carinarnica (i zemlja)	
D KONTROLA OTPREMNE CARINARNICE	Pečat:	54 Mjesto i datum: Potpis, ime i prezime podnositelja:		
Rezultat: Stavljene plombe: Broj: Oznaka: Rok (datum): Potpis:				

Slika 1 – carinska izvozna deklaracija (izvor : <https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/dodatni/375907.gif> (29.8.2018))

3.2. Postupci na izvoznom carinskom uredu

Roba koja se iznosi iz carinskog područja Unije stavlja se u postupak izvoza te podliježe carinskom nadzoru i može podlijevati carinskim provjerama. Međutim, sukladno čl. 269 CZU, postupak izvoza i formalnosti vezane uz carinsku deklaraciju za izvoz ne primjenjuju se u

slučaju robe stavljene u postupak unutarnjeg provoza te u slučaju robe koja privremeno napušta carinsko područje Unije bez promjene njezinog carinskog statusa.¹⁸

Roba koja se iznosi iz carinskog područja Unije podložna je , po potrebi, sljedećem:¹⁹

1. povratu ili otpustu uvozne carine
2. plaćanju izvoznih subvencija
3. naplati formalnih carina
4. formalnosti koje se zahtijevaju prema važećim odredbama u odnosu na ostala davanja, primjeni zabrana i ograničenja koja su opravdana na temelju, između ostalog i javnog morala, javnog poretka ili javne sigurnosti, zaštite zdravlja i života ljudi, životinja ili biljaka, zaštite okoliša itd. kao i primjenu mjera za očuvanje i upravljanje ribarstvom i mjera trgovinske politike

3.3. Mjesto i način podnošenja izvozne deklaracije

Izvozna deklaracija se podnosi izvoznom carinskom uredu mjesno nadležnom za nadzor područja u kojem izvoznik ima poslovno sjedište ili u kojem je roba zapakirana ili utovarena za izvoz.

Sukladno čl.221 provedbene uredbe Komisije (PUCZU), izvozna deklaracija se također može podnijeti:²⁰

1. drugom carinskom uredu u predmetnoj državi članici nadležnom za izvozne procedure koji je nadležan za administrativne razloge za postupak o kojem je riječ

¹⁸ <http://www.zagrebsped.hr/izvožno-carinjenje.html> (dostupno 28.9.2018)

¹⁹ <https://carina.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/CTVP/Pitanja%20i%20odgovori%20-%20carinska%20vrijednost%20u%20EU.pdf> (dostupno 28.9.2018)

²⁰ <https://carina.gov.hr/pristup-informacijama/propisi-i-sporazumi/carinsko-zakonodavstvo/upute-3514/postupak-izvoza/2347> (dostupno 28.9.2018)

2. drugom carinskom uredu nadležnom za izvozne procedure koji je svojom lokacijom primjeren za podnošenje robe carini
3. u slučaju predugovaranja, carinskom uredu nadležnom za mjesto u kojem podugovaratelj ima poslovno sjedište

Ako vrijednost robe ne prelazi 3000 eura po pošiljci i po deklaratu i ako roba ne podliježe zabranama ili ograničenjima, izvozna deklaracija se, pored navedenih carinskih ureda, može podnijeti i carinskom uredu nadležnom za mjesto izlaska robe iz carinskog područja Unije (izlaznom carinskom uredu).

Usmene carinske deklaracije za izvoz i ponovni izvoz podnose se carinskom uredu nadležnom za mjesto izlaska robe iz carinskog područja Unije.

Carinska deklaracija može se podnijeti prije očekivanog podnošenja robe carini. Ako roba nije podnesena u roku od 30 dana nakon podnošenja carinske deklaracije, smatra se da carinska deklaracija nije podnesena.

Deklarant podnosi izvoznju deklaraciju uporabom sustava elektroničke razmjene podataka. Podnesena deklaracija mora sadržavati sve carinske podatke zahtijevane za izvozni postupak u skladu s Prilogom 9. prijelazne delegirane uredbe Komisije (PDUCZU) te zbog činjenice da roba napušta carinsko područje, propisane sigurnosne podatke (koje mogu biti podneseni u samoj carinskoj deklaraciji ECS ili u izlaznoj skraćenoj deklaraciji).

ECS sustav vrši provjeru podataka podnesene deklaracije. Ako su podneseni podaci ispravni sustav dodjeljuje referentni broj kretanja (u daljnjem tekstu MRN) izvoznoj deklaraciji te dodijeljeni broj odmah dostavlja deklarantu. MRN se sastavlja prema tablici kakva je prikazana slikom 2.

Ako dostavljeni podatci nisu ispravni sustav će odbiti dodijeliti MRN deklaraciji te će o tome izvijestiti deklaranta.

Polje	Sadržaj	Tip polja	Primjer
1	Posljednje dvije znamenke godine formalnog odobrenja USD (GG)	Brojčano 2	13
2	Oznaka zemlje u kojoj je započinje ulazni postupak (ISO alfa 2 šifra zemlje)	Slovno 2	HR
3	Šifra carinskog ureda podnošenja USD	Brojčano 6	041114
4	Oznaka vrste postupka (N za ulaznu skraćenu deklaraciju)	Slovno 1	N
5	Jedinstvena identifikacijska oznaka za pošiljku po godini i carinskom uredu	Brojčano 6	000001
6	Kontrolni broj prema algoritmu ISO 6346	Slovno-brojčano 1	6

Primjer:

13HR041114N0000016

Slika 2- prikaz načina zapisivanja MRN broja (izvor :

<https://www.slideshare.net/ekonomskiportal/sustav-kontrole-uvoza-ics> 28.8.2018)

3.4. Provjera podnesene deklaracije

Pomoću referentnog broja kretanja (dostavljenog od strane deklaranta ili osobe koju je on ovlastio)) izvozni ured pronalazi deklaraciju u sustavu nakon čega može iz sustava ispisati primjerak podnesene deklaracije namijenjen za kontrolu. Ako se odluči na kontrolu isprava ili robe o tome će obavijestiti deklaranta (IE560) a mjere kontrole će provesti uz paralelno poduzimanje odgovarajućih akcija u ECS sustavu.

Na zahtjev izvoznog carinskog ureda deklarant je, između ostalog, dužan podnijeti priloge iz predmetne deklaracije, sukladno članku 163. CZU.²¹

Izvozni carinski ured provodi potrebne kontrole temeljem rezultata Sustava analize rizika i lokalne procijene rizika. Provjere koje je dodijelio Sustav analize rizika ili ovlaštenu carinski službenik temeljem lokalne procijene rizika izvozni carinski ured mora provesti osim u slučajevima kada zadanu provjeru iz nekog opravdanog razloga nije moguće izvršiti. U tom slučaju će carinski službenik koji obrađuje carinsku deklaraciju obvezno u ORK upisati razlog zbog čega zadanu provjeru nije moguće izvršiti.

²¹

<https://carina.gov.hr/pristup-informacijama/propisi-i-sporazumi/carinsko-zakonodavstvo/upute-3514/postupak-izvoza/2347> (dostupno 28.9.2018)

Sustav analize rizika prvo provjerava pošiljku sa sigurnosnog aspekta a potom s aspekta komercijalnih rizika. Ako se donese odluka da pošiljka zbog sigurnosnih razloga ne može napustiti carinsko područje Unije, o tome se obavještava deklaranta i deklaracija se poništava, U slučaju kada rezultat kontrole na carinskom uredu izvoza potvrdi postojanje rizika, nadležni carinski ured dužan je odmah izvijestiti Službu za nadzor- Odjel za istrage i upravljanje rizicima u svom PCU.

Ako je Sustav analize rizika temeljem nacionalnih kriterija analize rizika zadao dokumentiranu kontrolu ili kontrolu dokumenata i robe ili je deklaracija odabrana za kontrolu nasumičnim odabirom ili je carinski službenik temeljem lokalne procijene rizika deklaraciju stavio pod kontrolu, obavezno je izvršiti zadane kontrole te rezultate kontrole upisati u Obrazac Rezultat Kontrole (ORK) sukladno uputi za popunjavanje ORK obrasca.

Ako sustav analize rizika nije dodijelio rizik niti je carinski službenik temeljem lokalne procijene rizika odlučio pošiljku staviti pod kontrolu pošiljka će biti puštena bez kontrole.

3.5. Puštanje robe u izvoz

Izvozni ured pušta robu u izvoz tako što ispisuje Prateću izvoznu ispravu (PII) iz dodatka H1 PDUCZU koja prati robu do izlaznog carinskog ureda, takav dokument prikazan je slikom 3, te se na njoj mogu vidjeti svi glavni dijelovi te isprave. Osim carinskog ureda PII može ispisati deklarant kada mu je odobreno.

Puštanjem robe u izvoz sustav šalje izlaznom carinskom uredu najavu očekivanog izvoza (IE501) a deklarantu obavijest o puštanju robe u izvoz (IE529).²²

²² <https://carina.gov.hr/pristup-informacijama/propisi-i-sporazumi/carinsko-zakonodavstvo/upute-3514/postupak-izvoza/2347> (28.9.2018)

EUROPSKA ZAJEDNICA		1. DEKLARACIJA		MRN	
PRATEĆA IZVOZNA ISPRAVA	2. Pošiljatelj/Izvoznik	Br.			
	8. Primateelj	Br.			
	18. Registracija prijevoznog sredstva pri odlasku				
	29. Carinarnica preko koje se robu izvozi				
		5. Primjerci robe	6. Ukupno paketa	Datum izdavanja: Carinarnica:	
		15. Oznaka države otpreme/izvoza		17. Oznaka države odredišta	
		a		a	
31. Paketi i opis robe	Oznake i brojevi — broj(evi) spremnika — Broj i vrsta		32. Primjerak robe	33. Oznaka robe	
		br.		35. Bruto masa (kg)	
				38. Neto masa (kg)	
				40. Skraćena deklaracija/Prethodna isprava	
44. Dodatne informacije/Pređocene isprave/Potv-					46. Statistička vrijednost
E KONTROLA POLAZNE/IZVOZNE CARINARNICE			K KONTROLA IZLAZNE CARINARNICE		
Rezultat:			Datum dolaska:		
Carinski pečat: Broj:			Pregled carinskih pečata:		
Identitet:			Napomene:		
Rok (datum):					

Slika 3 Prateća prijevozna isprava (Izvor : https://eur-lex.europa.eu/resource.html?uri=celex:32006R1875.HRV.xhtml.L_2006360HR.01011901.tif.jpg
28.8.2018)

3.6. Postupak na izlaznom carinskom uredu

Izlazni carinski ured provjerava odgovara li podnesena roba deklariranoj i nadzire fizički izlazak iz carinskog područja Unije.

Kada je izvozni carinski ured ujedno i izlazni carinski ured isti preuzima ulogu oba ureda.

Robu koja se iznosi iz carinskog područja Unije pri izlaznom carinskom uredu podnosi jedna od sljedećih osoba (čl.267 CZU) :²³

1. osoba koja iznosi robu iz carinskog područja Unije
2. osoba u čije ime ili na čiji račun osoba koja iznosi robu iz carinskog područja Unije djeluje
3. osoba koja preuzima odgovornost za prijevoz robe prije njezinog izlaska iz carinskog područja Unije

Izlazni carinski ured je ured nadležan za mjesto na kojem roba napušta carinsko područje Unije u smjeru odredišta izvan tog područja osim u slučajevima predviđenim člankom 329. PUCZU a to su :

1. u slučaju robe koja napušta carinsko područje Unije fiksnim prijevoznim instalacijama, izlaznim carinskim uredom smatra se carinski ured izvoza
2. ako se roba utovaruje na plovilo ili zrakoplov radi prijevoza do odredišta izvan carinskog područja Unije, izlaznim carinskim uredom smatra se carinski ured nadležan za mjesto gdje se roba utovaruje na predmetno plovilo ili zrakoplov
3. na zahtjev izlaznim carinskim uredom smatra se carinski ured nadležan za mjesto kojem robu na temelju jedinstvenog ugovora o prijevozu za prijevoz robe izvan carinskog područja Unije preuzimaju željeznički prijevoznici, poštanski operateri, zračni prijevoznici ili brodarska društva pod uvjetom da roba napusti carinsko područje Unije željeznicom, poštom, zrakom ili morem
4. ako obavijest o ponovnom izvozu podnosi u skladu s čl. 274. st 1. CZUm izlaznim carinskim uredom smatra se carinski ured nadležan za mjesto u kojem se roba nalazi u slobodnoj zoni ili u privremenom skladištu, itd.

Carinski ured odobrava puštanje robe u izvoz pod uvjetom da se roba iznese iz carinskog područja Unije u istom stanju kao kada je prihvaćena carinska deklaracija ili deklaracija za ponovni izvoz ili izlazna skraćena deklaracija.

U trenutku podnošenja robe izlaznom carinskom uredu osoba koja podnosi robu na izlazu (čl. 331. PUCZU):

²³

<https://carina.gov.hr/pristup-informacijama/propisi-i-sporazumi/carinsko-zakonodavstvo/upute-3514/postupak-izvoza/2347> (dostupno 28.9.2018)

1. navodi MRN izvozne deklaracije ili deklaracije za ponovni izvoz ili podnosi primjerak PII,
2. navodi sve nepodudarnosti između robe koja je deklarirana i puštena u izvoz
3. ako se podnosi samo dio robe obuhvaćen izvoznom deklaracijom ili deklaracijom za ponovni izvoz , osoba koja podnosi robu navodi i količinu stvarno podnesene robe, međutim ako se ta roba podnosi u pakiranjima ili kontejnerima, ta osoba mora navesti broj pakiranja i ako je roba u kontejnerima identifikacijske brojeve kontejnera

Slijedom navedenog, deklarant/prijevoznik obavještava izlazni carinski ured o dolasku robe podnošenjem MRN ili prateće izvozne isprave (PII) . Pomoću podnesenog MRN broja ili MRN broja sadržanog u podnesenoj PII, izlazni ured će potražiti najavu očekivanog izvoza (IE501) radi evidentiranja prispjeca pošiljke na izlaz. Ako robu u prijevoznom sredstvu prati više MRN carinski službenik je dužan ponoviti proceduru odnosno potvrditi izlaz robe po svakom od njih. Prateća izvozna isprava se vraća podnosiocu.

4. Postupak izvoza OPP etiketa i SLEEV etiketa u crijevu tvrtke HON-ING d.o.o.

HON-ING d.o.o. je privatno poduzeće osnovano 1992.g. sa sadašnjim sjedištem u vlastitom poslovnom prostoru u gradu Sv.Križ Začretje.

Vizija društva HON-ING je stvaranjem održivog razvoja ostanu lider na području fleksibilne ambalaže i učiniti njihovo ime poznato među svim potencijalnim klijentima.

4.1. Početne radnje u postupku izvoza

Organizacija prijevoza etiketa iz HON-ING d.o.o. do MLIJEKOPRODUKT d.o.o. u Bosni i Hercegovini počinje ugovorom između špeditera i komiteta.. Prijevoz je dogovoren prema INCOTERMS DAP(isporučeno na mjestu uz navedeno mjesto, prodavatelj stavlja robu na raspolaganje kupcu na dolaznom prijevoznom sredstvu pripremljeno za iskrcaj, snosi trošak i rizik dok roba nije isporučena uključujući izvozne carinske formalnosti i tranzit kroz treću zemlju. Kupac mora preuzeti robu te snosi rizik i trošak nakon što je roba isporučena uključujući iskrcaj, uvozne formalnosti, carinu, porez i ostale troškove nakon uvoza.): Kozarska Dubica.

Sklopljenim ugovorom između špeditera i HON-ING d.o.o., špediter dobiva dokument koji se naziva dispozicija (primjer sklopljene dispozicije prikazuje slika 4) . Dispozicija je nalog i ovlaštenje špediteru za otpremu odnosno dopremu robe, zastupanje u carinskom postupku, kao i

za obavljanje drugih radnji s tim u vezi. Kada špediter prihvati dispoziciju preuzeo je obvezu njezina izvršenja.

Osnovni podaci koje komitent u ovom slučaju HON-ING d.o.o. navodi u dispoziciji su:

- a. Podaci o komitentu i korisniku robe: naziv i adresa tvrtke, broj telefona i telefaks, e-mail adresa, ime odgovorne osobe...
- b. Podaci o primatelju robe (stranom kupcu) ako se radi o izvozu: naziv i adresa tvrtke, broj telefona i telefaks, e-mail adresa, ime odgovorne osobe...
- c. Broj izvoznog zaključka
- d. Podaci o robi: trgovački naziv na hrvatskom i stranom jeziku, vrijednost, količina, broj koleta i način pakiranja...
- e. Prioritet isporuke prema INCOTERMS-u
- f. Podaci o instradaciji
- g. Podaci o osiguranju
- h. Podaci o vrsti carinskog postupka i plaćanju carinskog duga
- i. Naputak za daljnju otpremu nakon carinjenja
- j. Popis dokumenata dostavljenih u privitku: carinske fakture, atesti, certifikati o kakvoći, uvozne dozvole, uvjerenje o podrijetlu robe...

U dispoziciji je važno da se navede i točno mjesto gdje će roba napustiti granicu kako bi se olakšalo praćenje robe koja se izvozi.

MB: 3244253
PODRUŽNICA KRAPINA
Žutnica b.b., Krapina
Tel: (049) 370-198, fax: 370-199
E-mail: krapina@transped.hr

DISPOZICIJA ZA IZVOZ

Izvoznik: **HON-ING d.o.o., Vrankovec 11/b, Sveti Križ Začretje, Mbr: 3803457,**
EORI BROJ:HR79869493052

Odgovorna osoba: Neda Šimunić, OIB:60891672079, telefon :049/587-534

1. Pošiljatelj: HON-ING d.o.o., Sveti Križ Začretje, Vrankovec 11/b
2. Primalatelj: **MLJEKOPRODUKT D.O.O. ,VRIOCI BB , 79240 KOZARSKA DUBICA**
3. Vrijednost robe iz računa: **3574,20 EURA**
4. Paritet prema INCOTERMS-u: DAP: KOZARSKA DUBICA
5. Trgovački naziv robe: OPP ETIKETE + SLEEV ETIKETE U CRIJEVU
6. Tarifni broj: 39202029 + 39173200
7. Količina u jedinci mjere i težina: PALETA : 4 kom, bruto:607 kg , neto:527 kg
8. Mjesto carinjenja: CI ŽUTNICA, KRAPINA
9. Referentni broj / datum:2014/VP1114/1, 11.09.2018.
10. Roba osigurana: DA / NE - relacija: DA
11. Datum i mjesto preuzimanja robe: Sveti Križ Začretje 11.09.2018.
12. Prijevozno sredstvo (regist. Broj.) KR 551 JM
13. Odredišna carinarnica/granični prijelaz, broj carinskog obilježja: GRADIŠKA, špedicija AS-ŠPED
14. Upute za carinjenje robe u inozemstvu (mjesto, otpremnik): _____
15. Upute za popunjavanje EUR-a: _____
16. Vrsta carinskog postupka: **KONAČNI IZVOZ**
17. Garancija za provozni postupak: _____
18. Prijevozne i ostale troškove plaća: _____
19. Dodatne upute: _____

SUKLADNO ČLANKU 5. CARINSKOG ZAKONA, OVA DISPOZICIJA JE UJEDNO I OVLAŠTENJE OTPREMNIKU "TRANSPED"
d.d., ZAGREB ZA IZRAVNO ZASTUPANJE VEZANO UZ CARINJENJE GORE NAVEDENE ROBE.

Prilozi: račun prodavatelja
ostalo: RČ 2014/VP1114/1
Eur broj:

Pečat i potpis odgovorne osobe:

Slika 4- Prikaz dispozicije za izvoz (Vlastiti Izvor)

Sljedeći vrlo važan dokument koji je potreban da bi se roba mogla cariniti i da bi se dobila carinska deklaracija je faktura (račun) na kupca u trećoj zemlji koja mora sadržavati sve važne podatke kao što je to prikazano na slici 5.

HON-ING d.o.o.

SV. KRIŽ ZAČRETJE, Vrankovec 11/b MB: 3803457 OIB: 79869493052 PDV ID/EORI: HR79869493052

Trgovački sud u Zagrebu pod reg.br. 1-18360 MBS: 080188104

Iznos temeljnog kapitala 195.000,00 kn, uplaćen u cijelosti

Žiro račun otvoren kod ZAGREBAČKA BANKA D.D., ZAGREB / IBAN: HR8923600001101523299

Odgovorna osoba: Sandra Čutić, tel: 049/587-500, fax: 049/587-511

Jedinica prodaje: 1114 - SKL.GOTOVIH PROIZVODA

STRANICA , 1

SV. KRIŽ ZAČRETJE, 11.09.2018

VRIJEME, 08:00

MLIJEKOPRODUKT d.o.o.

VRIOCI BB

79240 KOZARSKA DUBICA,

BIH

Kupac: 03910 ID br.: BA1875701

RAČUN: 2014 / VP1114 / 1

Rbr	Šifra	Barkod	Naziv robe / usluge	JMj	Količina	Cijena	Iznos	Rab %	Rabat	Netto iznos x*	Šif.kod kupca	
1	5031942	5031942	MLIJEKOP. -ET.OPP JOG.NATURA 1½ 1L	KOM	103000.00	0.00740	762.20	0.00	0.00	762.20		
2	5036741	5036741	MLIJEKOP. -SLEEV GUSTI JOG. MK 2,8% 1L	KOM	95000.00	0.02960	2812.00	0.00	0.00	2812.00		
Total							3574.20		0.00			
x - poticajna naknada							* - povratna naknada		Ukupno roba/usluge bez PDV-a:		3574.20	

UKUPNO ZA NAPLATU (EUR) : 3574.20

Ukupno za naplatu (HRK) : 26536.86

Za platiti **3,574.20 EUR**

Cijene su iskazane u EUR.

U slučaju prekoračenja roka plaćanja zaračunavam ugovorenu ili zateznu kamatu.

Datum isporuke : 11.09.2018 Rok plaćanja : 60 dana Valuta : 10.11.2018

Način plaćanja : TRANSAKCIJSKI RAČUN IBAN : HR8923600001101523299 SWIFT: ZBAHR2X

Kod uplate, OBVEZNO upišite poziv na broj : HR00 03910 - 2014 - 1114

Reklamacije primamo unutar 8 dana od isporuke robe za odmah uočljive greške, 3 mjeseca za skrivene greške.

Isporuka je oslobođena PDV-a sukladno čl.45.st.1. Zakona o PDV-u

Tečaj EUR: 7.424558

NAPOMENA : PALETE:4 KOM, BRUTO:607 KG, NETTO:527 KG

OPP ETIKETE : BRUTO: 75 KG , NETTO:55 KG

SLEEV ETIKETE: BRUTO:532 KG, NETTO:472 KG

TARIFNI BROJ OPP : 39202029

TARIFNI BROJ SLEEV: 39173200

DAP: KOZARSKA DUBICA

VOZAČ: JURICA ČVEK

VOZILO: KR 551 JM

Izradio/la : Neda Šimunić

Za HON-ING d.o.o. : _____

Za kupca : _____

The exporter of the products covered by this document declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of EU preferential origin.

Izradio/la : Neda Šimunić

Za HON-ING d.o.o. : _____

Slika 5 Faktura za etikete prema kupcu MLIJEKOPRODUKT d.o.o.

Faktura mora sadržavati ime kupca te njegovu adresu , cijenu u valuti u kojoj se plaća te obavezno protuvrijednost iskazanu u kunama. Mora sadržavati količinu paleta ili komada koji se prevoze te ugovoreni INCOTERMS.

Svi navedeni podatci koriste špediteru da se potrebna dokumentacija može popuniti što brže te bez grešaka.

Za određenu robu može se tražiti oslobođenje plaćanja carine za kupca u zemlji uvoza ako je proizvod proizveden u EU i ako je sav repromaterijal koji se koristi u njegovoj proizvodnji iz EU. Tako i tvrtka HON-ING d.o.o. posjeduje dokumentaciju da je repromaterijal i proizvod izrađen u EU te na temelju priložene dokumentacije oslobađa MLIJEKOPRODUKT d.o.o. od plaćanja carine.

Za taj postupak izdaje se posebna dokumentacija koja sadrži sljedeće dokumente :

- izjava o porijeklu robe prikazana slikom 6,
- dugoročna izjava dobavljača za proizvode koji su stekli status proizvoda s preferencijalnim podrijetlom (prikazana slikom 7). Navedeni dokumenti moraju biti ovjereni kako bi bili važeći te sadržavati podatke o tome kako i na koji način je određena roba stekla porijeklo EU.

IZJAVA O PORIJEKLU

POD PUNOM MORALNOM I MATERIJALNOM ODGOVORNOŠĆU IZJAVLJUJEMO DA JE ROBA KOJU IZVOZIMO PREMA RAČUNU BR. 2014/VP1114/1, PROIZVEDENA U REPUBLICI HRVATSKOJ, TE DA UDOVOLJAVA PRAVILIMA PORIJEKLA ROBE KOJA VRIJEDE U PREFERENCIJALNOJ TRGOVINI S BOSNOM I HERCEGOVINOM, TEMELJEM PROTOKOLA 2 OJ L 164/2015.

PROIZVOĐAČ ROBE JE HON-ING D.O.O., VRANKOVEC 11/b SVETI KRIŽ ZAČRETJE.

OPP ETIKETE -STAVKA 1 :- tarifni broj 39202029 prema PEM konvenciji proizvodnja u kojoj vrijednost svih upotrijebljenih materijala ne premašuje 25% cijene proizvoda ex-works

BOJA : udio : 21 % PRILAŽEMO DUGOROČNU IZJAVU – FIBEL

FOLIJA OPP: udio: 20 % PRILAŽEMO DUGOROČNU IZJAVU PROIZVOĐAČA PLASTCHIM

NAŠ RAD: udio : 59 %

SLEEVE ETIKETE- STAVKA: 2 - tarifni broj 39173200 prema PEM konvenciji proizvodnja u kojoj vrijednost svih upotrijebljenih materijala ne premašuje 25% cijene proizvoda ex-works

BOJA : udio :18 % PRILAŽEMO DUGOROČNU IZJAVU – FIBEL

FOLIJA : udio: 50 % PRILAŽEMO DUGOROČNU IZJAVU PROIZVOĐAČA BILCARE

NAŠ RAD: udio :32 %

IBAN: HR8923600001101523299

Trgovačko društvo upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu Tt 1-18360, MBS 080188104
Temeljni kapital 195.000,00 kn uplaćen u cijelosti.
Uprava društva: Sandra Čutić



Slika 6- Izjava o porijeklu

TO:
HON-ING D.O.O.
VRANKOVEC 11/b
SV. KRIZ ZACRETJE – 49223 CROATIA

**LONG-TERM SUPPLIER'S DECLARATION FOR PRODUCTS HAVING
PREFERENTIAL ORIGIN STATUS – ANNEX 22-16**

I, the undersigned, declare that the goods described below:

BOPP – FXPLA, FXWL

customs code 39202021

Which are regularly supplied to HON-ING D.O.O. , VRANKOVEC 11/b, SV. KRIZ ZACRETJE – 49223 CROATIA originate in The European Community and satisfy the rules of origin governing preferential trade with South Korea (KR), Norway (NO), Iceland (IS), Switzerland (CH), Liechtenstein (LI), Turkey (TR), Egypt (EG), Morocco (MA), Tunisia (TN), Jordan (JO), Albania (AL), Algeria (DZ), Bosnia-Herzegovina (BA), Cariforum (CAF), Ceuta (XC), Melilla (XL), Chile (CL), Faroe Islands (FO), Israel (IL), Lebanon (LB), Macedonia (MK), Mexico (MX), Montenegro (ME), West bank /Gaza strip (PS), Serbia (XS), South Africa (ZA), Central America (CAM), Columbia (CO), Peru (PE), Georgia (GE), Moldava (MD), West-Pacific-States (WPS), ESA-States (ESA), Ukraine (UA), Kosovo (XK)

I declare that:

Cumulation applied with (name of the country/countries)

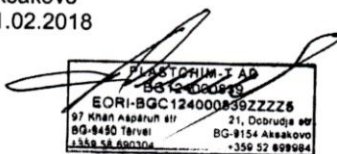
No cumulation applied

The declaration is valid for all further shipments of these products dispatched from:
21.02.2018 to **31.12.2018**.

I undertake to inform **HON-ING D.O.O.** immediately if this declaration is no longer valid.

I undertake to make available to the customs authorities any further supporting documents they require.

Aksakovo
21.02.2018



Mariya Markova
Expert Marketing
Plastchim-T AD
Khan Asparuh 97,
9450 TERVEL, Bulgaria

Slika 7- dugoročna izjava dobavljača za proizvode koji su stekli status proizvoda s preferencijalnim podrijetlom

4.2. Izdavanje prijevozne isprave i pokretanje procesa izvoza

Prijevozna isprava u međunarodnom cestovnom prijevozu robe je teretni list za međunarodni promet, propisan Konvencijom o ugovoru za međunarodni prijevoz robe cestom – CMR (Contrat de transport international de Marchandises par Route) prikazan na slici 8.

Teretni list treba ispuniti pošiljatelj prije ukrcaja robe. Nakon obavljenog ukrcaja, prijevoznik ovjerava teretni list i vraća primjerak pošiljatelju, čime potvrđuje da je preuzeo robu radi prijevoza, tj. da je ugovor o prijevozu zaključen. Zatim s utovarenom robom dolazi na carinu i javlja se špediteru sa kojim je firma HON-ING d.o.o. sklopila dispoziciju u ovom slučaju TRANŠPED d.d.

Putem elektronskog puta špediter popunjava dokumentaciju na temelju fakture i CMR-a . Svi dokumenti nakon što budu popunjeni šalju se direktno u carinski ured na provjeru.

Poz: 8111-2391

Brix ver.: 3.2.0.452

09/10/01.10

Datum:11.9.2018. Vrijeme:9:29:38

6	7	8	9	10	11	12																					
Oznaka i broj Margues et numeros	Broj koleta Nombre des colis	Vrsta ambalaže Nature de l'emballage	Vrsta robe Designation des marchandises	Statistički broj No. statistique	Bruto težina, kg Poids brut, kg	Zapremina m ³ Volume m ³																					
4/PALETA					607,00																						
- OPP ETIKETE "MLIJEKOPRODUKT", - SLEEVE ETIKETE U CRIJEVU "MLIJEKOPRODUKT"																											
Razred Classe			Broj Chiffre	Slovo Lettre	ADR*																						
13 Uputstva pošiljatelja (za carinske i druge radnje) Instructions de l'expéditeur				19 Posebni dogovori Conventions particulieres																							
14 Odredbe o plaćanju vozarine Prescriptions d'affranchissement				20 Plaća A payer par																							
<input type="checkbox"/> Plaća pošiljatelj/Franco <input type="checkbox"/> Plaća primatelj/Non Franco DAP Kozarska Dubica				<table border="1"> <thead> <tr> <th>Pošiljatelj Expéditeur</th> <th>Valuta Monnaie</th> <th>Primatelj Le destinataire</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prijevozni troškovi Prix de transport</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Snižanja Réductions</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ostatak Solde</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dodatak Suppléments</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ostali troškovi + Frais accessoires</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>UKUPNO TOTAL</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Pošiljatelj Expéditeur	Valuta Monnaie	Primatelj Le destinataire	Prijevozni troškovi Prix de transport			Snižanja Réductions			Ostatak Solde			Dodatak Suppléments			Ostali troškovi + Frais accessoires			UKUPNO TOTAL		
Pošiljatelj Expéditeur	Valuta Monnaie	Primatelj Le destinataire																									
Prijevozni troškovi Prix de transport																											
Snižanja Réductions																											
Ostatak Solde																											
Dodatak Suppléments																											
Ostali troškovi + Frais accessoires																											
UKUPNO TOTAL																											
21 Ispostavljeno u Etablie a				15 Poduzeće Remboursement																							
Začretju																											
dana le 11.09. 2018																											
22 HON-ING d.o.o. Vrankovec 11 B Sveti Križ Začretje, Hrvatska		23		24 Pošiljku preuzeo Marchandises recues:																							
Potpis i pečat pošiljatelja Signature et timbre de l'expéditeur		Potpis i pečat prijevoznika Signature et timbre du transporteur		Mjesto Lieu																							
				dana le 20																							
				Potpis i pečat primatelja Signature et timbre du destinataire																							

Sa debelim crtama uokviriveni dio mora popuniti prijevoznik
Les parties encadrées se lignes grasses doivent être remplies par le transporteur

19-21+22

udruženo i
t compris les

1 - 15

Popunjeno na odgovornost pošiljatelja od
A remplir sous la responsabilité de l'expéditeur

nova ICT

Brix korisnik:Tranšped d.d.

Slika 8- Primjer teretnog lista za međunarodni promet u cestovnom prijevozu CMR

4.3. Carinski postupci na robi

Carinski ured zaprima dokumentaciju špeditera TRANŠPED d.d. u elektronskom obliku koja se stavlja na kontrolu. Carinik je dužan provjeriti svu potrebnu dokumentaciju, provjeriti ima li grešaka te jesu li sadržani svi dokumenti koji su potrebni.

Ako nema grešaka i ako je dokumentacija prošla kontrolu carinik izlazi provjeriti odgovara li roba zapisana u dokumentaciji stvarnom stanju. Ukoliko ima grešaka u broju komada ili paleta treba napraviti izmjene, u protivnom se ne može izdati carinska deklaracija.

U slučaju da je sve u redu carinik odobrava izdavanje carinske deklaracije .

Ulaskom u EU nakon pregleda i utvrđivanja stvarnog stanja robe spremne za izvoz više se ne stavljaju plombe na prikolice.

Gotovu carinsku deklaraciju ,kakva je prikazana slikom 9 ,carinik elektronskim putem šalje natrag špediteru koju on pregledava i priprema za prijevoznika.

4.4. Završavanje postupka izvoza

Špediter je obavezan prikupiti svu potrebnu carinsku dokumentaciju i predati je prijevozniku (CMR, carinsku deklaracija i fakturu). Prijevoznik je dužan tu dokumentaciju preuzeti i izaći na granični prijelaz koji je naveden u dispoziciji u ovom primjeru to je granični prijelaz Gradiška .

Zahvaljujući MRN-u elektronskoj povezanosti carinarnica i graničnih prijelaza čekanja i zastoji na granicama su se smanjili . Prilikom prelaska u treću zemlju carinarnik na graničnom prijelazu posebnim skenerom očitava MRN kod (taj kod označen je strelicom na slici 10) sa carinske deklaracije te elektronskim putem obavještava da je roba na granici i da se smatra izvezenom. Prijevoznik prelazi preko granice a špediter obavještava tvrtku da je roba van granica zemlje i da putuje dalje prema krajnjem odredištu da se istovari.

Postupak izvoza završava kada se on naplati .

EUROPSKA ZAJEDNICA		Popis stavki izvoza		002 00:		18HR030287E0060449		
32 Broj stavke Broj i vrsta paketa, komadi, oznake i brojevi paketa (31/1)				Opis robe (31/2)				
Pošiljatelj/izvoznik (2)				Primateelj (8)				
Identitet prijevoznog sredstva pri polasku (18)				Šifra robe (33)				
Jedinstveni referentni broj pošiljke (7)				Skraćena deklaracija/Prethodna isprava (40)				
Preporučene isprave / potvrde (44/1)				Broj kontejnera (33/1)		Broj plombe (528)		
Posebne napomene (44/2)				Postupak (37)		Zemlja izvoza (15a)	Zemlja odredišta (17a)	Bruto masa (kg) (35)
UNDG (44/4)		Oznaka načina plaćanja prijevoznih naknada (529)		Deklaracija (1)		Statistička vrijednost (46)	Neto masa (kg) (38)	
2 0 PX(Palet) PALETA				SLEEVE ETIKETE U CRIJEVU"MLJEKOPRODUKT"				
---				---				
---				39173200 00 0000 0000				
---				---				
N380(Komercijalni račun) 2014/VP1114/1/11.09.2018. N864(Izjava na računu ili izjava o podrijetlu koju je sastavio bilo koji izvoznik na računu ili drugoj komercijalnoj ispravi) 2014/VP1114/1/11.09.2018. N730(Cestovni tovarni list) V1001646/11.09.2018.				---				
SV003(Troškovi prijevoza/osiguranja koji se uključuju/ isključuju kod SV kod izvoza) -590.06				1000 ---		---	---	532,000
---				---		---	20.260,10	472,000

Slika 10 – Crvenom je strelicom označen MRN kod koji se skenira prilikom prelaska graničnog prijelaza

5. Zaključak

Izvoz je vrlo važna djelatnost kojom se omogućuje pojedincima, tvrtkama da svoja tržišta šire i da ostvaruju mogućnost plasmana svojih proizvoda i usluga širom svijeta. Posao izvoza vrlo je složen i zahtjevan proces koji također zahtijeva određenu razinu kontrole robe koja se izvozi. Bez kontrole i praćenja robe dovelo bi se u pitanje gospodarstvo neke zemlje ali također bi se povećao rizik uvoza zabranjene robe u zemlje izvoza.

Carina zauzima veliku ulogu u procesu izvoza jer kontrolira i prati robu od samog početka do krajnje točke izvoza uzimajući za to poseban porez. Zahvaljujući carinama smanjio se rizik prekomjernog uvoza te ulazak nedopuštene robe, a također se štite zemlje izvoza tako što se poštuju zakoni i propisi koje mora ispuniti prijevoznik prije nego što dobije „zeleno svjetlo“ da izveze robu .

Špediter je obavezan poznavati sve propise i upoznati prijevoznika i pošiljatelja o njima te ga uputiti kako da u skladu s njima i radi. Za što brže i bolje obavljanje procesa izvoza važno je da pošiljatelj ima dobrog špeditera koji će u što kraćem roku ispuniti svoj dio posla te spremiti prijevoznika i robu da bez ikakvih poteškoća stignu do odredišta.

Izradom ovog rada uočena je uska suradnja carine i špeditera prilikom pripreme dokumentacije za izvoz robe. Špediter i carinik dužni su svoj dio posla odraditi u potpunosti i otkloniti mogućnost nastanka pogrešaka pri samom izvozu. Također je ključno da se prateća dokumentacija podudara sa stvarnim stanjem robe te da se provedu dodatne kontrole stvarnog stanja ako je to potrebno.

Svaka zemlja ima svoje propise i određene zabrane s kojima mora biti upoznat svaki špediter kako bi u slučaju izvoza „opasne“ robe mogao tražiti određena dopuštenja i smjernice od zemlje uvoza.

**IZJAVA O AUTORSTVU
I
SUGLASNOST ZA JAVNU OBJAVU**

Završni/diplomski rad isključivo je autorsko djelo studenta koji je isti izradio te student odgovara za istinitost, izvornost i ispravnost teksta rada. U radu se ne smiju koristiti dijelovi tuđih radova (knjiga, članaka, doktorskih disertacija, magistarskih radova, izvora s interneta, i drugih izvora) bez navođenja izvora i autora navedenih radova. Svi dijelovi tuđih radova moraju biti pravilno navedeni i citirani. Dijelovi tuđih radova koji nisu pravilno citirani, smatraju se plagijatom, odnosno nezakonitim prisvajanjem tuđeg znanstvenog ili stručnoga rada. Sukladno navedenom studenti su dužni potpisati izjavu o autorstvu rada.

Ja, FILIP ŠIMUNEC (ime i prezime) pod punom moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da sam isključivi autor/ica završnog/diplomskog (obrisati nepotrebno) rada pod naslovom CARINSKI POSTUPCI U IZVOZU ROBE (upisati naslov) te da u navedenom radu nisu na nedozvoljeni način (bez pravilnog citiranja) korišteni dijelovi tuđih radova.

Student/ica:

(upisati ime i prezime)

Šimunc
(vlastoručni potpis)

Sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju završne/diplomske radove sveučilišta su dužna trajno objaviti na javnoj internetskoj bazi sveučilišne knjižnice u sastavu sveučilišta te kopirati u javnu internetsku bazu završnih/diplomskih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice. Završni radovi istovrsnih umjetničkih studija koji se realiziraju kroz umjetnička ostvarenja objavljuju se na odgovarajući način.

Ja, FILIP ŠIMUNEC (ime i prezime) neopozivo izjavljujem da sam suglasan/na s javnom objavom završnog/diplomskog (obrisati nepotrebno) rada pod naslovom CARINSKI POSTUPCI U IZVOZU ROBE (upisati naslov) čiji sam autor/ica.

Student/ica:

(upisati ime i prezime)

Šimunc
(vlastoručni potpis)

Literatura

Korištene knjige :

- Tadin, H. : Europska unija, unutarnje tržište i porezi, Zagreb, Hita, 2012
- Zelenika, R. : Temelji logističke špedicije , Rijeka, Sveučilište u Rijeci, 2005

Korištene web stranice :

- <https://carina.gov.hr/djelokrug/povijest-carine/2787> , (dostupno 28. 9.2018.)
- <https://carina.gov.hr/pristup-informacijama/propisi-i-sporazumi/carinsko-zakonodavstvo/upute-3514/postupak-izvoza/2347> (dostupno 28.9.2018)
- <https://www.overseas.hr/spedicija/carinski-postupak-i-dokumentacija#izvoz> (dostupno 28.9.2018)
- <http://studenti.rs/skripte/ekonomija/medunarodna-spedicija/> (dostupno 28.9.2018)
- <https://www.timocom.com.hr/lexicon/PojmovnikTransporta> (dostupno 28.9.2018)
- <https://hr.wikipedia.org/wiki/Carina> (dostupno 28.9.2018)
- <https://hr.wikipedia.org/wiki/Špedicija> (dostupno 28.9.2018)
- <http://www.zagrebsped.hr/izvozno-carinjenje.html> (dostupno 28.9.2018)

Popis slika

Slika 1 – carinska izvozna deklaracija (izvor : https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/dodatni/375907.gif (29.8.2018))	17
Slika 2- prikaz načina zapisivanja MRN broja (izvor : https://www.slideshare.net/ekonomskiportal/sustav-kontrole-uvoza-ics 28.8.2018).....	20
Slika 3 Prateća prijevozna isprava(Izvor : https://eur-lex.europa.eu/resource.html?uri=celex:32006R1875.HRV.xhtml.L_2006360HR.01011901.tif 28.8.2018)	22
Slika 4- Prikaz dispozicije za izvoz (Vlastiti Izvor)	26
Slika 5 Faktura za etikete prema kupcu MLIJEKOPRODUKT d.o.o.....	27
Slika 6- Izjava o porijeklu.....	29
Slika 7- dugoročna izjava dobavljača za proizvode koji su stekli status proizvoda s preferencijalnim podrijetlom	30
Slika 8- Primjer teretnog lista za međunarodni promet u cestovnom prijevozu CMR.....	32
Slika 9- Popunjena carinska deklaracija koju dobiva špediter	34
Slika 10 – Crvenom je strelicom označen MRN kod koji se skenira prilikom prelaska graničnog prijelaza	35