

Provedba natječaja javne nabave za izgradnju vatrogasnog spremišta u Maloj Subotici

Bratić, Adriana

Undergraduate thesis / Završni rad

2023

Degree Grantor / Ustanova koja je dodijelila akademski / stručni stupanj: **University North / Sveučilište Sjever**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://um.nsk.hr/um:nbn:hr:122:330222>

Rights / Prava: [In copyright](#) / [Zaštićeno autorskim pravom.](#)

Download date / Datum preuzimanja: **2025-03-28**



Repository / Repozitorij:

[University North Digital Repository](#)





**Sveučilište
Sjever**

Završni rad br. 454/GR/2023

**Provedba natječaja javne nabave za Izgradnju vatrogasnog
spremišta u Maloj Subotici**

Adriana Bratić, 2166/336

Varaždin, srpanj 2023. godine



Sveučilište Sjever

Odjel za graditeljstvo

Završni rad br. 454/GR/2023

Provedba natječaja javne nabave za Izgradnju vatrogasnog spremišta u Maloj Subotici

Student

Adriana Bratić, 2166/336

Mentor

Mirna Amadori, dipl.ing.građ, pred.

Varaždin, srpanj 2023. godine

Predgovor

Ovom prilikom zahvaljujem se svim profesorima Odjela za graditeljstvo Sveučilišta Sjever na prenesenom znanju, naročito mentorici, Mirni Amadori, dipl.ing.građ, pred., na strpljenju i pomoći pri pisanju završnog rada. Posebne zahvale mojoj obitelji na razumijevanju tokom mog školovanja i sinu Niki što me motivirao da nastavim dalje sa školovanjem.

Sažetak

Naslov rada: Provedba natječaja javne nabave za Izgradnju vatrogasnog spremišta u Maloj Subotici

Kandidat: Adriana Bratić

Mentor: Mirna Amadori, dipl.ing.građ, pred.

U ovom završnom radu objašnjen je postupak javne nabave na konkretnom primjeru javne nabave za Izgradnju Vatrogasnog spremišta u Maloj Subotici – 1. faza. Najprije se u radu opisuju sudionici u gradnji, njihove funkcije i međusobna ovisnost. Nadalje se prikazuju informacije o odabiru izvoditelja za izvođenje građevinskih radova. Točnije, određuju se obveznici javne nabave, opisuju vrste postupaka javne nabave i dijelovi ponude te se prikazuju kriteriji za odabir ponude. Središnji dio rada razvrstava ugovore o građenju. Opisuju se FIDIC ugovori, Ugovor ključ u ruke, Ugovor o javno-privatnom partnerstvu i Ugovor o javno-privatnom partnerstvu s koncesijom. Završni dio rada prikazuje provedbu javnog nadmetanja i ugovaranje Izgradnje vatrogasnog spremišta – 1. faza putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske. Opisuje se postupak javne nabave i daje se detaljan prikaz sadržaja Ponude. Prikazano je otvaranje ponuda i zapisnik o pregledu ponuda te se analizirala svaka dostavljena ponuda prema danim kriterijima, gdje su prikazani razlozi za odbijanje/neprihvatanje ponuda u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi. Rangiranjem ponuda donesena je odluka o odabiru te je opisan način sklapanja Ugovora o javnoj nabavi.

Ključne riječi: javna nabava, sudionici u gradnji, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske, ponuda, zapisnik o pregledu ponuda

Summary

Thesis title: Implementation of Public Procurement Tenders for the Construction of a Fire Department Warehouse in Mala Subotica

Candidate: Adriana Bratić

Mentor: Mirna Amadori, dipl.ing.građ, pred.

This final thesis elaborates on the public procurement procedure using the concrete example of the public procurement procedure for the project titled “Construction of a Fire Department Warehouse in Mala Subotica – Stage 1”. Firstly, the paper describes stakeholders in the construction project, their positions and mutual dependencies. Furthermore, it provides information on the selection of the contractor for the construction works. Namely, it lists the entities subject to public procurement regulations, describes the types of public procurement procedures and bid parts, and provides an overview of the bid selection criteria. The middle part of the thesis classifies the types construction contracts. It describes FIDIC contracts, turnkey contracts, public-private partnership agreements and concession agreements in public-private partnership. The final part of the thesis provides an overview of the implementation of a public tender and contract award for the project titled “Construction of a Fire Department Warehouse – Stage 1” through the Electronic Public Procurement Classifieds of the Republic of Croatia. It describes the public procurement procedure, with a detailed overview of the contents of the bid. It details the opening of the bids and creation of minutes on the review and assessment of the bids, with an analysis of each bid submitted according to the set criteria, including the reasons for the rejection of bids in accordance with the Public Procurement Act. After the ranking of the bids, the award decision is adopted, and so the thesis describes the manner of the conclusion of a public procurement contract.

Key words: public procurement, entities subject to public procurement regulations, Electronic Public Procurement Classifieds of the Republic of Croatia, bid, minutes on the review and assessment of bids.

Prijava završnog rada

Definiranje teme završnog rada i povjerenstva

| | | | |
|-----------------------------|---|--------------|-----------------------|
| ODJEL | Odjel za graditeljstvo | | |
| STUDIJ | preddiplomski stručni studij Graditeljstvo | | |
| PRISTUPNIK | Bratić Adriana | MATIČNI BROJ | 2166/336 |
| DATUM | 19.V.2023. | KOLEGIJ | Organizacija građenja |
| NASLOV RADA | PROVEDBA NATJEČAJA JAVNE NABAVE ZA IZGRADNJU VATROGASNOG SPREMIŠT | | |
| NASLOV RADA NA ENGL. JEZIKU | Implementation of the public procurement tender for the construction of the Fire Station in P | | |

| | | | |
|----------------------|----------------------------------|--------|----------|
| MENTOR | Mima Amadori | ZVANJE | predavač |
| ČLANOVI POVJERENSTVA | 1. prof. dr. sc. Božo Soldo | | |
| | 2. Mima Amadori, predavač | | |
| | 3. doc. dr. sc. Matija Orešković | | |
| | 4. doc. dr. sc. Bojan Đurin | | |
| | 5. _____ | | |

Zadatak završnog rada

| | |
|------|---|
| BROJ | 454/GR/2023 |
| OPIS | Pristupnica u radu treba pojasniti koja je važnost javne nabave i kako se provodi odabir izvođača radova. |
| | U radu je potrebno obraditi sljedeće podnaslove: |
| | 1. Uvod |
| | 2. Sudionici u gradnji |
| | 3. Načini odabira izvođača |
| | 4. Tipovi ugovora o izvođenju radova |
| | 5. Provedba javnog nadmetanja i ugovaranje izgradnje vatrogasnog spremišta - 1. faza |
| | 6. Zaključak |
| | 7. Literatura |

ZADATAK URUČEN

22.05.2023.



Popis korištenih kratica

| | |
|----------------|---|
| EOJN RH | Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske |
| ESPD | Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi |
| ZOG | Zakon o gradnji |
| NN | Narodne novine |
| ZJN | Zakon o javnoj nabavi |
| ZOO | Zakon o obveznim odnosima |
| DON | Dokumentacija o nabavi |

Sadržaj

| | | |
|------|---|----|
| 1. | Uvod..... | 1 |
| 2. | Sudionici u gradnji..... | 4 |
| 2.1. | Investitor..... | 4 |
| 2.2. | Projektant | 4 |
| 2.3. | Izvođač | 5 |
| 2.4. | Nadzorni inženjer | 5 |
| 2.5. | Revident | 6 |
| 3. | Načini odabira izvoditelja | 8 |
| 3.1. | Obveznici javne nabave | 8 |
| 3.2. | Vrste postupaka javne nabave | 9 |
| 3.3. | Postupak javne nabave | 10 |
| 3.4. | Ponuda..... | 11 |
| 3.5. | Kriteriji za odabir ponude..... | 12 |
| 4. | Tipovi ugovora o izvođenju radova | 14 |
| 4.1. | Ugovor o građenju..... | 14 |
| 4.2. | FIDIC ugovori | 15 |
| 4.3. | Ugovor "ključ u ruke" | 15 |
| 4.4. | Ugovor o javno-privatnom partnerstvu | 15 |
| 4.5. | Ugovor o javno-privatnom partnerstvu s koncesijom | 16 |
| 5. | Provedba javnog nadmetanja i ugovaranje Izgradnje vatrogasnog spremišta – 1. faza.. | 17 |
| 5.1. | Postupak javne nabave | 17 |
| 5.2. | Dostava ponuda | 18 |
| 5.3. | Otvaranje ponuda i zapisnik o pregledu ponuda | 21 |
| 5.4. | Ocjena ponude..... | 23 |
| 5.5. | Odluka o odabiru | 25 |
| 5.6. | Sklapanje Ugovora o javnoj nabavi..... | 26 |
| 6. | Zaključak..... | 28 |
| 7. | Literatura..... | 29 |

1. Uvod

Predmet ovog završnog rada je Postupak javne nabave za izgradnju vatrogasnog spremišta u Maloj Subotici – 1. faza. Investitor vatrogasnog spremišta je lokalna samoupravna jedinica, odnosno općina Mala Subotica. Za naselje Mala Subotica dosadašnje prostorije za vatrogasce postale su premale s obzirom na potrebe. Također, općina nije imala spremište komunalne službe. Stoga je svrha izgradnje objekta bila osigurati još prostora za potrebe dobrovoljnog vatrogasnog društva Mala Subotica te općinske komunalne službe za smještaj radnih strojeva i vozila. Višefunkcionalni prostor vatrogasnog spremišta veličine je 290 metara kvadratnih te se u budućnosti planira proširenje i uređenje okolnog prostora.

U radu će se prikazati postupak javne nabave za izgradnju vatrogasnog spremišta putem portala EOJN – elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske koji je prikazan na slici 1.

The screenshot shows the homepage of the Electronic Tendering Portal of the Republic of Croatia (EOJN RH). The header includes the logo 'e-glasnik' and the text 'Elektronički oglasnik javne nabave RH' and 'NARODNE NOVINE'. The navigation menu contains: NASLOVNICA, OBJAVE JN, OBJAVE KONCESIJA, ZAKONSKE KLAS., REGISTRACIJA, JEDNOSTAVNE OBJAVE, PRIJAVA/LOGIN. Below the navigation, there are several sections: 'Objave javne nabave' with a list of dates from 2022; 'Korisničke upute' with a question mark icon and a link to 'BAZA ZNANJA – UPUTE'; 'Služba za korisnike' with contact information; 'Upute za naručitelje' and 'Upute za ponuditelje'; 'Jednostavne (bagatelne) nabave' with a table of subscription options; and a sidebar with 'Planovi nabave', 'Prethodna savjetovanja', 'Registri ugovora', and 'Korisni linkovi'.

| Subscription Type | Price (kn) | Number of Users | Features |
|-------------------|----------------------|-----------------|---|
| Osnovna | 1,020.00 (bez PDV-a) | 1 korisnik | 1 obavijest e-poštom po kriteriju pretraživanja, napredna tražilica |
| Standardna | 1,600.00 (bez PDV-a) | 5 korisnika | 5 obavijesti e-poštom po kriterijima pretraživanja, napredna tražilica |
| Poslovna | 4,760.00 (bez PDV-a) | 30 korisnika | 30 obavijesti e-poštom po kriterijima pretraživanja, napredna tražilica |

Slika 1. Naslovna strana EOJN RH

Cilj ovog rada je produbiti znanje o postupku javne nabave te na konkretnom primjeru prikazati dokumentaciju o javnoj nabavi. Rad je napisan na način da ponajprije opiše sam pojam građenja, zatim svrstavanje građevina u kategorije te su definirani svi sudionici u gradnji i njihovi međusobni odnosi, jer između ostalog, oni sudjeluju i u postupku javne nabave. Nadalje, opisane su vrste ugovora kako bi se pobliže prikazao ugovor o javnoj nabavi.

Građenje je pojam kojim se definira izvođenje građevinskih i drugih radova, koji uključuju pripremne, zemljane, konstruktorske, instalaterske, završne radove te ugradnju građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja, kojima se gradi nova građevina ili rekonstruira, održava i uklanja postojeća građevina (Čl.3., ZOG). Građenje, odnosno gradnja je moguća samo na građevinskom zemljištu. Uređenje građevinskog zemljišta je obveza jedinice lokalne samouprave te je ono od velike važnosti u tehničkom smislu jer omogućuje građenje i uporabu građevine. Građevina je građenjem nastao i s tлом povezan sklop, svrhovito izveden od građevinskih proizvoda sa zajedničkim instalacijama i opremom, ili sklop s ugrađenim postrojenjem, odnosno opremom kao tehničko-tehnološka cjelina ili samostalna postrojenja povezana s tлом te s tлом povezan sklop koji nije nastao građenjem, ako se njime mijenja način korištenja prostora (Čl.3., ZOG).

Građevine se dijele u kategorije zbog drugačijih postupaka prilikom planiranja, izgradnje i održavanja. Svrstavaju se u pet skupina prema zahtjevnosti postupaka u vezi s gradnjom, od zahtjevnijih prema manje zahtjevnima:

1. skupina: građevine planirane Prostornim planom Republike Hrvatske

Tu spadaju građevine državnog značaja, a to su: prometne i komunikacijske građevine i površine, energetske građevine, vodne građevine, proizvodne građevine, posebne građevine i površine te ostale građevine.

2. skupina: građevine za koje se prema posebnim propisima utvrđuju uvjeti u smislu zaštite okoliša i/ili prirode

Ovdje se svrstavaju građevine za koje je potrebno utvrditi posebno uvjete prilikom procjene utjecaja na okoliš i u postupku ocjenjivanja prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu. To su primjerice postrojenja za proizvodnju i preradu nafte i prirodnog plina, postrojenja za preradu istrošenog nuklearnog goriva, plovni putovi, gradnja autocesta, građevine za zbrinjavanje opasnog otpada i slično. U ovoj skupini građevine se dijele na dvije podskupine: 2.a skupina gdje se utvrđuju posebni uvjeti i provodi postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš i ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu te 2.b skupina za koje se utvrđuju posebni uvjeti, ali se ne provodi postupak donošenja rješenja o prihvatljivosti zahvata za okoliš. 2.b skupini pripada i Vatrogasno spremište u Maloj Subotici.

3. skupina: građevine za koje se ne utvrđuju posebni uvjeti

Ovoj skupini građevina utvrđuju se uvjeti nadležnih tijela ili tvrtki poput Ministarstva unutarnjih poslova – uvjeti za promet ili požar, Ministarstva zdravlja - sanitarno tehnički uvjeti, uvjeti zaštite od buke, zračenja, Ministarstva kulture - zaštita raznih nivoa, Ministarstva obrane, Hrvatske vode, HAKOM, Agencija za civilno zrakoplovstvo, i drugi. Posebni uvjeti ovise o lokaciji zgrade i ograničenjima koje za tu lokaciju proizlaze iz prostorno-planske dokumentacije

ili iz namjene. Prema tome, kod zgrada proizvodne namjene treba ishoditi posebne uvjete Hrvatskih voda itd. I u ovoj skupini postoje dvije podskupine: 3. a skupina – građevine za koje se ne utvrđuju posebni uvjeti i 3.b skupina – zgrade stambene namjene čija bruto površina ne prelazi 400 m² i zgrade poljoprivredne namjene čija bruto površina ne prelazi 600 m².

2. Sudionici u gradnji

Sudionici u gradnji su investitor, projektant, izvođač, nadzorni inženjer i revident.

2.1. Investitor

Investitor je osoba u čije se ime gradi građevina. Investitor može biti pravna ili fizička osoba koja projektiranje, kontrolu i nostrifikaciju, građenje i stručni nadzor građenja prema Zakonu o gradnji ugovara sa osobama koje zakonom ispunjavaju uvjete za obavljanje tih poslova. Kako se građevina izrađuje prema potrebi Izvođača, on je obvezan odrediti mjesto i namjenu građevine, pribaviti zemljište na kojem će se graditi te uz prethodno navedeno, osigurati novčana sredstva za građenje. Sukladno Zakonu o gradnji, Investitor mora osigurati sve dokumente i podatke potrebne za sastavljanje pisane izjave o izvedenim radovima i o uvjetima održavanja građevine ako se za vrijeme građenja promijeni izvođač. Postoje iznimke kada je Investitor diplomirani inženjer ili inženjer odgovarajuće struke sa položenim stručnim ispitom. Tada jednom u pet godina može obavljati projektiranje stambene i stambeno-poslovne zgrade bruto površine do 400 m² i obavljati stručni nadzor za vlastite potrebe. U slučaju kada je Investitor ujedno i izvođač radova, tada stručni nadzor mora povjeriti nekoj drugoj osobi koja je ovlaštena za provedbu stručnog nadzora.

2.2. Projektant

Projektant je fizička osoba koja prema Zakonu o gradnji ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer upisom u Imenik ovlaštenih arhitekata, tj. Imenike ovlaštenih inženjera Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu te je odgovoran za projekt koji je izradio. Projekt mora ispunjavati sve propisane uvjete i zahtjeve. Projektant može svoj posao obavljati samostalno u uredu, u zajedničkom uredu, projektantskom društvu ili kod pravne osobe registrirane za djelatnost projektiranja. Kada u projektiranju sudjeluje više projektanata, tada je glavni projektant odgovoran za primjenu propisa i usklađenost projekta, a njega bira Investitor. Prije izrade projekta, Investitor i Projektant sklapaju Ugovor o projektiranju. Prema Zakonu o gradnji, Projektant ne može biti djelatnik tvrtke/obrta koji je Izvođač na istoj građevini, ali ako ispunjava uvjete propisane posebnim propisom može biti koordinator zaštite na radu prilikom izrade projekta.

2.3. Izvođač

Izvođač je pravna osoba ili obrtnik koji gradi ili izvodi samo pojedine radove na građevini nakon izvršene građevinske dozvole na odgovornost Investitora i nakon izvršene prijave građenja. Pritom je dužan graditi u skladu s građevinskom dozvolom, Zakonom o gradnji, svim tehničkim propisima i pravilima struke. Prilikom izvođenja građevinskih radova Izvođač mora paziti da osobe koje izvode poslove na gradilištu ispunjavaju propisane uvjete za izvođenje tih radova. Također mora paziti da se radovi izvode tako da se ispune temeljni zahtjevi za građevinu, zahtjevi propisani za energetska svojstva i ostali zahtjevi i uvjeti za građevinu ta ugrađivati građevne proizvode u skladu sa Zakonom o gradnji. Nadalje, mora osigurati dokaze o svojstvima ugrađenih građevnih proizvoda u odnosu na njihove bitne značajke, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme, isprave o sukladnosti određenih dijelova građevine s temeljnim zahtjevima za građevinu i dokaze kvalitete za koje je obveza prikupljanja prilikom izvođenja građevinskih radova. To su primjerice rezultati ispitivanja betona i drugih materijala, zapisi o provedenim kontrolama kvalitete i slično. Isto tako, Izvođač mora oporabiti i/ili zbrinuti, odnosno gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom. Na kraju, mora sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima kao i o uvjetima održavanja građevine. Ako u građenju građevine sudjeluje više izvođača, Investitor imenuje glavnog izvođača koji je odgovoran za međusobno usklađivanje radova i taj izvođač imenuje glavnog inženjera gradilišta, odnosno voditelja radova u svojstvu osobe koja vodi građenje. Glavni inženjer gradilišta je odgovoran Izvođaču za cjelovitost i međusobnu usklađenost radova te koordinira primjenu propisa kojima se uređuje sigurnost i zdravlje radnika prilikom izvođenja radova. On istodobno može biti i inženjer gradilišta jednog od izvođača, odnosno voditelj radova za određenu vrstu radova. Kako bi izvođač bio glavni izvođač, mora izvoditi najmanje polovicu radova na toj građevini. Osobno sam u ovoj javnoj nabavi sudjelovala kao zaposlenik ponuditelja, tj. Izvođača radova.

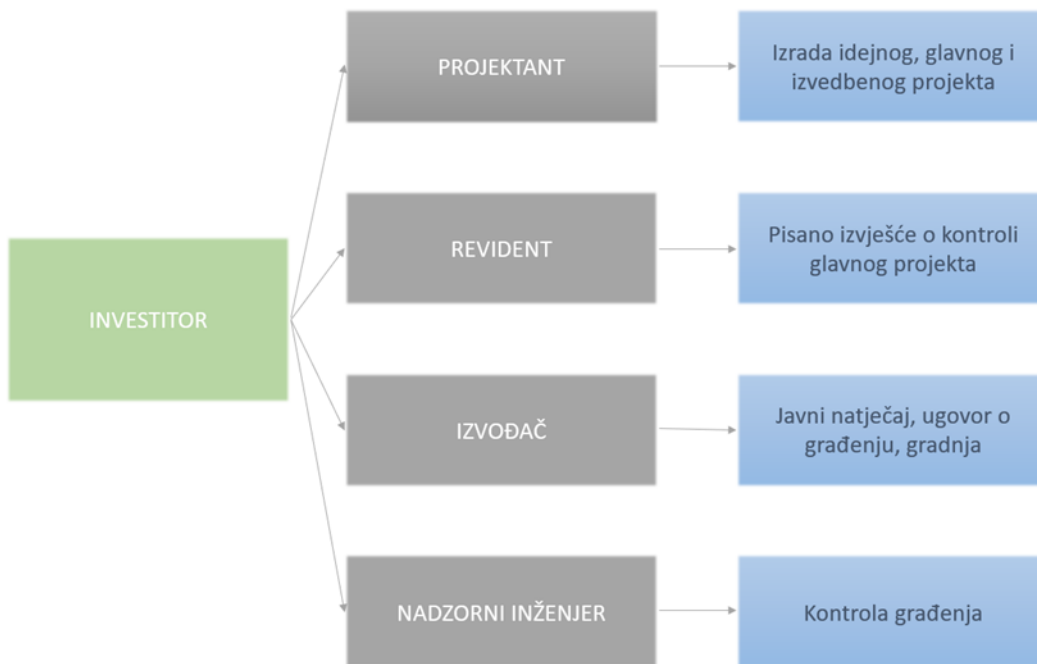
2.4. Nadzorni inženjer

Nadzorni inženjer je fizička osoba koja prema zakonu ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer, a u ime Investitora provodi stručni nadzor građenja. Osoba stječe pravo na samostalno obavljanje posla stručnog nadzora upisom u Imenik ovlaštenih arhitekata, tj. Imenike ovlaštenih inženjera Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu. Nadzorni inženjer potreban je na prilikom građenja svih građevina i izvođenja svih radova za koje se izdaje građevinska dozvola i/ili uporabna dozvola, dok se za građenje zgrada 3.a i 3.b skupine provodi samo u odnosu na ispunjavanje temeljnog zahtjeva mehaničke otpornosti i stabilnosti. Bitno je naglasiti da nadzorni inženjer ne može biti zaposlenik

osobe koja je izvođač na istoj građevini. Nadzorni inženjer dužan je u provedbi stručnog nadzora građenja: nadzirati građenje tako da bude u skladu s građevinskom dozvolom, odnosno glavnim projektom, ovim Zakonom, posebnim propisima i pravilima struke, utvrditi ispunjava li izvođač i odgovorno osoba koja vodi građenje ili pojedine radove uvjete propisane posebnim zakonom, utvrditi je li iskolčenje građevine obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu, odrediti provedbu kontrolnih ispitivanja h dijelova građevine u svrhu provjere, odnosno dokazivanja ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu i/ili drugih zahtjeva, odnosno uvjeta predviđenih glavnim projektom ili izvješćem o obavljenoj kontroli projekta i obveze provjere u pogledu građevnih proizvoda, bez odgode upoznati investitora sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči u glavnom projektu i tijekom građenja, a investitora i građevinsku inspekciju i druge inspekcije o poduzetim mjerama i sastaviti završno izvješće o izvedbi građevine (Zakon o gradnji, NN 39/19). Kada se na građevinama izvodi više vrsta radova ili radovi većeg opsega, stručni nadzor mora obavljati više nadzornih inženjera odgovarajuće struke. Odabir glavnoga nadzornog inženjera prepušten je Investitoru.

2.5. Revident

Revident je fizička osoba koja je ovlaštena za kontrolu projekata, a ovlaštenje za provođenje kontrole projekata dobiva od Ministarstva graditeljstva. Na prijedlog povjerenstva koje osniva i imenuje ministar, on mu može i oduzeti ovlaštenje za obavljanje kontrole projekata. Revident je odgovoran da je projekt ili dio projekta koji je kontrolirao te mu dao pozitivno izvješće u skladu sa Zakonom o gradnji, odnosno da udovoljava svim zahtjevima donesenim tim Zakonom, tehničkim specifikacijama i pravilima struke. Kontrolu projektne dokumentacije može obavljati revident koji je diplomirani inženjer te ima najmanje deset godina radnog iskustva u projektiranju značajnih građevina. Osoba ne može provoditi kontrolu projekta u čijoj je izradi sudjelovala ili ako je taj projekt radila pravna osoba kod koje je zaposlen.



Slika 2. Sudionici u gradnji

3. Načini odabira izvoditelja

Nakon što investitor dobi odobren akt za izgradnju građevine, dužan je radove povjeriti ovlaštenim arhitektima i inženjerima u fazama prije samog izvođenja radova, te izvođačima i inženjerima u fazi izvođenja. Prema Zakonu o javnoj nabavi propisani su procesi za ustupanje radova i usluga za javne naručitelje, dok ostali imaju slobodu u primjeni odredbi Zakona o javnoj nabavi. Javna nabava je skup postupaka koji se moraju provesti prije sklapanja ugovora o javnoj nabavi roba, radova, proizvoda i/ili usluga. Javna nabava se provodi kroz Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH). EOJN RH potencijalnim ponuditeljima omogućuje registraciju, uvid u dokumentacije o nabavi, preuzimanje istih, komunikaciju s naručiteljem, slanje ponude, Standardni obrazac europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD-obrazac) i njegovo učitavanje, zaprimanje zahtjeva za pojašnjenjem, e-Žalbu, dostavu odluke o odabiru, dostavu odluke o neprihvatanju ponude i dr.

3.1. Obveznici javne nabave

Obveznici javne nabave utvrđeni su Pravilnikom o popisu o obveznika primjene zakona o javnoj nabavi i Uredbom Vlade Republike Hrvatske o popisu obveznika primjene zakona o javnoj nabavi. Zakonom o javnoj nabavi naručitelji se dijele na javne i sektorske.

Javni naručitelji su Republika Hrvatska, tj. Državna tijela Republike Hrvatske. To su primjerice Predsjednik RH, Hrvatski sabor, Vlada RH, tijela državne uprave poput ministarstava, središnji državni uredi, sudovi, državna odvjetništva, Državno sudbeno vijeće i ostala državna tijela. Također, javni naručitelji mogu biti i jedinice lokalne i regionalne samouprave kao što su općine, gradovi, županije i Grad Zagreb. Tijela javnog prava i udruženja koje je osnovalo jedno ili više prethodno navedenih tijela su isto tako obveznici javne nabave. Tijela javnog prava su subjekti koji imaju pravnu sposobnost te su osnovani posebno u svrhu zadovoljavanja potreba u općem interesu, a nemaju nikakav industrijski ili trgovački značaj. To su: javni naručitelji u području znanosti, obrazovanja i športa (npr. Javna visoka učilišta, CARnet, Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, Agencija za znanost i visoko obrazovanje, Hrvatski olimpijski odbor i dr.), javni naručitelji u području kulture (npr. HRT, Hrvatski državni arhiv, dvorac Trakošćan itd.), javni naručitelji u području zdravstva i socijalne skrbi (Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, opće i specijalne bolnice i dr.), javni naručitelji u području zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva (primjerice Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Agencija za zaštitu okoliša itd.), javni naručitelji u području regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva

(Hrvatske šume, Hrvatske vode i drugo), javni naručitelji u području poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja (Zavod za zaštitu bilja u poljoprivredi itd.), javni naručitelji u području gospodarstva, rada i poduzetništva (npr. Hrvatski zavod za zapošljavanje), javni naručitelji u području unutarnjih poslova, javni naručitelji u području mora, prometa i infrastrukture, javni naručitelji u području financija (Hrvatska narodna banka) te uz sve navedene, javni naručitelji mogu biti i udruženja svih navedenih tijela.

S druge strane, sektorski naručitelji obavljaju jednu od sektorskih djelatnosti:

- Izgradnja nepokretnih mreža ili upravljanje mrežama za pružanje usluge javnosti u vezi s proizvodnjom, prijenosom ili distribucijom plina ili toplinske energije te isporukom plina ili toplinske energije nepokretnim mrežama (npr. Gradska plinara Zagreb d.o.o., HEP Plin d.o.o. i drugi)
- Iskorištavanje zemljopisnog područja u svrhu istraživanja ili vađenja nafte i plina na temelju odobrenja ili koncesije sukladno Zakonu o rudarstvu
- Pružanja poštanskih usluga
- Iskorištavanje zemljopisnog područja u svrhu pružanja usluga zračnih luka

3.2. Vrste postupaka javne nabave

Prema Zakonu o javnoj nabavi, postupci javne nabave dijele se na otvoreni postupak, ograničeni postupak, natjecateljski postupak uz pregovore, natjecateljski dijalog, partnerstvo za inovacije i pregovarački postupak bez prethodne objave poziva na nadmetanje. U otvorenom postupku svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu dostaviti ponudu, dok u ograničenom postupku mogu dostaviti zahtjev za sudjelovanje u zadanom roku. U ograničenom postupku javne nabave, zainteresirani natjecatelj može dostaviti ponudu samo ako ga naručitelj pozove na dostavu ponude. Natjecateljski postupak uz pregovore, natjecateljski dijalog, partnerstvo za inovacije i pregovarački postupak bez prethodne objave poziva za nadmetanje naručitelj samo koristiti samo ako postoje uvjeti za to, koji su u skladu s člancima iz Zakona o javnoj nabavi. Pojam natjecatelj odnosi se na gospodarske subjekte koji su zatražili poziv ili su pozvani na sudjelovanje u ograničenom postupku javne nabave, u natjecateljskom postupku uz pregovore, pregovaračkom postupku bez prethodne objave, natjecateljskom dijalogu ili u partnerstvu za inovacije. Naručitelj je u mogućnosti sklopiti okvirni sporazum sa natjecateljima, odnosno ponuditeljima. To je sporazum sa jednim ili više gospodarskih subjekata, a njegova je svrha utvrđivanje uvjeta pod kojima se dodjeljuju ugovori tijekom određenog vremenskog razdoblja. U pravilu se ti uvjeti odnose na cijene ili predviđene količine.

3.3. Postupak javne nabave

U postupcima javne nabave mogu sudjelovati svi zainteresirani gospodarski subjekti, dakle svi ponuditelji koji zadovoljavaju uvjete propisane dokumentacijom o nabavi. Pojam gospodarski objekti odnosi se na sve fizičke ili pravne osobe koje na tržištu nude izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. Dokumentacijom o nabavi propisuju se kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta i kriteriji za odabir ponude.

Tablica 1. Tri faze javne nabave

| 1. Priprema i planiranje | 2. Provođenje postupka javne nabave | 3. Izvršenje ugovora o javnoj nabavi |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Utvrđivanje potreba Investitora• Uključivanje sudionika u gradnji• Analiza i istraživanje tržišta• Definiranje predmeta nabave• Odabir postupka nabave• Izrada Plana nabave• Izrada DON, tehničkih specifikacija i troškovnika, te ESPD | <ul style="list-style-type: none">• Objava Poziva za nadmetanje• Zaprimanje, pregled i ocjena ponuda• Izrada Zapisnika o pregledu ponuda i priprema Odluke o odabiru | <ul style="list-style-type: none">• Upravljanje izvršenjem ugovora• Nadzor realizacije ugovora• Zaprimanje radova• Upravljanje izmjenama ugovora |

Prema ZJN javni naručitelj je dužan imenovati stručno povjerenstvo za javnu nabavu koje priprema i provodi sam postupak javne nabave. Najmanje jedan član stručnog povjerenstva mora imati certifikat u području javne nabave. U tablici 1. prikazane su tri faze javne nabave u kojoj sudjeluje stručno povjerenstvo. Točnije, povjerenstvo priprema i planira javnu nabavu, zatim provodi postupak javne nabave u ime Naručitelja.

Naručitelj u dokumentaciji za nadmetanje opisuje predmet nabave, određuje vrstu postupka javne nabave kojeg će provesti radi odabira najpovoljnije ponude, određuje razloge isključenja i uvjete sposobnosti kao i dokumente i dokaze koje su gospodarski subjekti obvezni dostaviti uz ponudu radi dokazivanja da ne postoje razlozi za njihovo isključenje te da su sposobni izvršiti predmet nabave, određuje kriterij odabira, određuje podatke potrebne za izradu ponuda i izvršenje ugovora o javnoj nabavi. U otvorenom postupku javne nabave naručitelji su obvezni dokumentaciju za nadmetanje neograničeno i u cijelosti elektronički staviti na raspolaganje u EOJN RH.

Naručitelji su obvezni objaviti:

- u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH) objave za sve nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 200.000,00 HRK za robe i usluge odnosno 500.000,00 HRK za radove (npr. Od,200.000,01/500.000,01 HRK)
- u Službenom listu Europske unije objave za nabave čija je procijenjena vrijednost veća od europskih pragova. Objave o javnoj nabavi naručitelji mogu objaviti u ostalom tisku i drugim

medijima, ali ne prije dana slanja objave EOJN RH. Na slici 3. prikazan je postupak javne nabave za izgradnju vatrogasnog spremišta – 1. faza na službenoj stranici Općine Mala Subotica.



Slika 3. Objava javnog nadmetanja na službenoj stranici jedinice lokalne samouprave

3.4. Ponuda

Nakon raspisivanja natječaja, ponuditelji mogu na stranicama EOJN RH predati svoju ponudu. Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da je spreman isporučiti robu, izvršiti radove ili pružiti usluge koje traži naručitelj sukladno uvjetima i zahtjevima određenima u dokumentaciji za nadmetanje. Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku za cjelokupan predmet nabave ili za grupu predmeta nabave, ukoliko je u dokumentaciji dopušteno takvo nuđenje. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i dopunjavati propisani tekst dokumentacije. Dokumentacija koju priprema naručitelj usmjerava ponuditelje kako da pripreme prihvatljive i usporedive ponude.

Ponuda treba sadržavati:

- popunjeni ponudbeni list,
- jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja, ako ih je naručitelj odredio,
- tražene dokaze sposobnosti,
- popunjeni troškovnik,
- potpisan prijedlog ugovora ili okvirnog sporazuma, ako je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje,

- ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (uzorci, katalogi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave, itd.).

Ponude se dostavljaju ili putem portala ili u zatvorenoj omotnici s naznakom: naziva i adrese naručitelja, naziva i adrese ponuditelja, predmeta nabave ili grupe predmeta nabave za koji se podnosi ponuda, evidencijski broj nabave koji je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznaku „ne otvaraj“. O zaprimanju ponuda vodi se Upisnik u koji se upisuju pravovremeno pristigle ponude po vremenskom redoslijedu zaprimanja. Na zatvorenoj omotnici ponude naznačuje se redni broj, datum i vrijeme zaprimanja ponude, prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik i ponude ne smiju biti dostupne neovlaštenim osobama. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda, a u slučaju da nema javnog otvaranja ponuda sastavni je dio Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda. Naručitelj je obvezan izdati potvrdu o zaprimanju ponude ponuditelju koji neposredno dostavlja svoju ponudu naručitelju. Nije dopušteno davanje informacija u svezi sa zaprimljenim ponudama (npr. Broj zaprimljenih ponuda, nazivi ponuditelja). Do trenutka otvaranja ponuda sadržaj ponuda je tajan. Kako bi se maksimalno zaštitila ponuda te onemogućio uvid u ponude prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH kriptira ponudu.

3.5. Kriteriji za odabir ponude

Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta mogu se odnositi na sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnosti te tehničku i stručnu sposobnost. Obvezno je isključenje gospodarskih subjekata iz postupaka javne nabave u slučaju njihove kažnjavanosti ili neplaćanja dospjelih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Naručitelji mogu propisati i dodatne opravdane osnove za isključenje gospodarskih subjekata. Kriteriji za odabir ponude su različiti i ovise o predmetu nabave, ali u pravilu uvijek ih čini omjer cijene i kvalitete.

U otvorenom i ograničenom postupku javne nabave obvezno je javno otvaranje ponuda. Otvaranje ponuda odvija se na naznačenom mjestu i u naznačeno vrijeme, koje se podudara s istekom roka za dostavu ponuda. Ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika naručitelja. Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ponuditelja. ZJN propisuje redoslijed kako se pregled i ocjena ponuda odvija. Najprije se isključuje ponuditelja ili natjecatelja kod kojega su stečeni razlozi za isključenje, zatim ako je traženo jamstvo za ozbiljnost ponude odbija ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ponudu ponuditelja čije jamstvo nije valjano. Nakon toga sljedećim redoslijedom se provjerava: oblik, sadržaj i cjelovitost ponude, ispunjenje uvjeta sposobnosti, ispunjenje zahtjeva vezanih za

opis predmeta nabave i tehničkih specifikacija, računsku ispravnost ponude te ispunjenje ostalih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje. Na osnovi pregleda i ocjene ponuda naručitelj donosi odluku o odabiru. Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude. Odluka o odabiru zajedno sa zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se na dokaziv način svim ponuditeljima.

4. Tipovi ugovora o izvođenju radova

U slučaju kada je investitor privatna osoba, on sam traži ponude te prema vlastitim kriterijima bira izvođača radova. Kada je investitor pravna osoba te je procijenjena vrijednost radova veća od 500.000,00 kuna bez PDV-a, tada je obvezna primjena Zakona o javnoj nabavi i izbor izvođača, odnosno radovi se ugovaraju putem javne nabave. Nakon izbora izvođača radova, investitor sklapa pisani ugovor za izvođenje radova sa izvođačem. Navedenim ugovorom se izvođač obvezuje prema određenom projektu izvoditi radove u ugovorenom roku, a naručitelj se obvezuje isplatiti mu za to određenu cijenu. Naručitelj i izvođač moraju uvijek sklopiti ugovor za izvođenje radova u pisanom obliku. Članak 247. Zakona o obveznim odnosima glasi: “Ugovor je sklopljen kada su se ugovorne strane suglasile o bitnim sastojcima ugovora“.

Tipovi ugovora o izvođenju radova su:

- Ugovor o građenju
- FIDIC ugovori
- Ugovori “ključ u ruke“
- Ugovori o javno-privatnom partnerstvu
- Ugovori o javno-privatnom partnerstvu s koncesijom

Elementi ugovora za izvođenje radova su sljedeći:

- ugovorne strane (investitor i izvođač),
- predmet ugovaranja
- ugovorna cijena (po jedinici mjere ili sistema „ključ u ruke“)
- rok početka i završetka građenja
- obveze investitora (glede zemljišta, tehničke dokumentacije, plaćanje izvedenih radova, imenovanje nadzornog inženjera i drugo)
- obveze izvođača (kvalitetno izvođenje radova, poštivanje rokova građenja, vođenje tehničke dokumentacije, imenovanje odgovornog voditelja gradnje i drugo)
- garantni rok za izvedene radove i ugrađenu opremu
- postupanje u slučaju spora (mirenje, utvrđivanje nadležnog suda).

4.1. Ugovor o građenju

Zakonski gledani, ugovor o građenju je vrsta ugovora o djelu. Jedina razlika među njima je što ugovor o građenju prema Zakonu o obveznim odnosima izričito mora biti sklopljen u pisanom obliku, dok za ugovor o dijelu ne mora biti sklopljen na isti način. Osnovna obveza ugovornih

strana u ugovoru o građenju je obveza izvođača da izradi građevinu odnosno izvrši građevinske radove, a obveza naručitelja da izvođaču za to plati određenu cijenu. Bitna karakteristika ugovora o građenju je da oni ne uspostavljaju obvezno-pravne odnose samo između naručitelja i izvođača, već vezano uz njih nastaju i drugi pravni odnosi. To se odnosi na druge subjekte koji se uključuju u projekt građenja – projektanti, proizvođači, nadzor i drugi. No, prema ZOO sudionici ugovora o građenju su naručitelj i izvođač.

4.2. FIDIC ugovori

FIDIC ugovori su posebna vrsta ugovora čija kratica FIDIC označava Međunarodni savez inženjera konzultanata kojega su osnovale Francuska, Belgija i Švicarska. Prvenstveni cilj FIDIC ugovora je zaštita projekta, a ne interesa ugovornih strana. Kod općih uvjeta FIDIC-a, sudionici ugovora su naručitelj, izvođač i inženjer koji je najčešće pravna osoba, a imenuje ga naručitelj. Opći uvjeti definiraju prava i obveze ugovornih strana, njihovo postupanje, plaćanje i način rješavanja sporova. Postoji mogućnost da se prilikom sklapanja cijeli ugovor temelji na općim uvjetima FIDIC-a ili se prihvate samo pojedine odredbe općih uvjeta, ovisno o potrebama stranke. Objavljena je FIDIC serija knjiga, tzv. „Rainbow suite“ u kojima se nalazi sadržaj za sklapanje ugovora u skladu s FIDIC pravilima. Zelena sadrži kratku formu ugovora, crvena uvjete ugovora prema projektu naručitelja, žuta na uvjete ugovora o projektiranju i izgradnji, a srebrna na uvjete ugovora po modelu „ključ u ruke“. U građevinskoj struci najčešće se upotrebljava crvena knjiga.

4.3. Ugovor „ključ u ruke“

Nastao je iz FIDIC pravila ugovaranja. Princip ovog ugovora je takav da se izvođač obvezuje izgraditi određenu građevinu za fiksnu cijenu. Kod ovakvog načina ugovaranja cijena je konačna, odnosno nepromjenjiva te je isključen sadržaj viškova i manjkova. U ovoj vrsti ugovora se ne izdvajaju pojedine faze radova, pa je tu velika odgovornost na izvođaču jer nakon potpisivanja ugovora nije dozvoljeno dodavati radove ili raditi izmjene.

4.4. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu

Prema Zakonu o javno-privatnom partnerstvu to je dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnera, a njegov cilj je izgradnja i/ili rekonstrukcija i održavanje javne građevine u svrhu pružanja javnih usluga. Javni partner je u ovom slučaju naručitelj, a privatni partner će izgraditi, rekonstruirati, održavati, financirati i upravljati građevinom. Takvim ugovorom privatni

partner, uz ugovorenu naknadu, osigurava javnom partneru osigurava potrebne uvjete za pružanje javne usluge. U tom slučaju privatni partner veći dio prihoda ostvaruje naplatom naknade direktno od javnog partnera. Sklapa se na razdoblje ne kraće od tri ni duže od četrdeset godina. Takvi se ugovori sklapaju za škole, bolnice, zatvore, poboljšanje energetske učinkovitosti itd.

4.5. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu s koncesijom

Ugovor vrlo sličan ugovoru o javno-privatnom partnerstvu. Bitna razlika je što u ugovoru s koncesijom privatni partner većinski dio prihoda ostvaruje na tržištu, dakle izravnom prodajom dobara i usluga.

5. Provedba javnog nadmetanja i ugovaranje Izgradnje vatrogasnog spremišta – 1. faza

5.1. Postupak javne nabave

Javna nabava za izgradnju vatrogasnog spremišta provedena je otvorenim postupkom javne nabave male vrijednosti u kojem su mogli sudjelovati svi zainteresirani ponuditelji koji su zadovoljili tražene kriterije. Kriteriji za sudjelovanje bili su sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomska i financijska sposobnost, tehnička i stručna sposobnost, oslanjanje na sposobnost drugih subjekata. Pod prvi kriterij, točnije sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti smatra se da je gospodarski subjekt upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana te isto mora dokazati dostavom, ispunjenog ESPD obrasca. Javni naručitelj, u ovom slučaju Općina Mala Subotica, objavila je obavijest o nadmetanju na stranicama elektroničkog oglasnika javne nabave 16. veljače 2021. Predmet nabave je Izgradnja vatrogasnog spremišta – 1. faza na katastarskoj čestici 87 katastarske općine Benkovec, Međimurska županija, sukladno projektnoj dokumentaciji. Prema Zakonu o javnoj nabavi, naručitelj je Nacrt Dokumentacije o nabavi stavio na uvid svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na EOJN te na svojim internetskim stranicama. Opis predmeta nabave, odnosno sve njegove karakteristike opisane su u obrascu Troškovnika koji je sastavni dio ponude.

| | |
|--|----|
| S A D R Ž A J | |
| 1. OPĆI PODACI | 3 |
| 2. PODACI O PREDMETU NABAVE | 4 |
| 3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA | 6 |
| 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA | 10 |
| 5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI - ESPD | 13 |
| 6. PODACI O PONUDI | 15 |
| 7. OSTALE ODREDBE | 19 |
| PRILOG 1. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT - POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ | 24 |
| PRILOG 2. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE | 26 |
| PRILOG 3. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT – POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE | 28 |
| PRILOG 4. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE | 30 |
| PRILOG 5. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT I ZA SVE OSOBE KOJE SU ČLANOVI UPRAVNOG, UPRAVLJAČKOG I NADZORNOG TIJELA ILI IMAJU OVLAŠTI ZASTUPANJA, DONOŠENJA ODLUKA ILI NADZORA GOSPODARSKOG SUBJEKTA – POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ | 32 |
| PRILOG 6. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT I ZA SVE OSOBE KOJE SU ČLANOVI UPRAVNOG, UPRAVLJAČKOG I NADZORNOG TIJELA ILI IMAJU OVLAŠTI ZASTUPANJA, DONOŠENJA ODLUKA ILI NADZORA GOSPODARSKOG SUBJEKTA – POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE | 34 |
| PRILOG 7. IZJAVA O UKUPNOM PROMETU | 36 |
| PRILOG 8. IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI | 37 |
| PRILOG 9. IZJAVA O TEHNIČKOM STRUČNJAKU | 38 |
| PRILOG 10. IZJAVA O TEHNIČKOM STRUČNJAKU | 39 |
| PRILOG 11. OVLAŠT | 40 |
| PRILOG 12. IZJAVA O JAMSTVU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU | 41 |
| PRILOG 13. ESPD | 42 |
| PRILOG 14. TROŠKOVNIK | 42 |

Slika 4. Sadržaj Dokumentacije o javnoj nabavi

5.2. Dostava ponuda

Ponuditelji su morali dostaviti svu dokumentaciju navedenu u Dokumentaciji o nabavi u postupku javne nabave male vrijednosti. Ponuda je sadržavala redom:

1. Popunjeni ponudbeni list koji se automatski generira putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uključujući uvez ponude
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude
3. Popunjen ESPD obrazac
4. Popunjen troškovnik
5. Izjavu o solidarnoj odgovornosti (ako je primjenjivo)
6. Izjavu o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
7. Dokaze o jednakovrijednosti (ako je primjenjivo)

8. Potvrdu o obilasku gradilišta

Rok za dostavu ponuda bio je 10.03.2021. do 09:00:00 sati kada je počelo javno otvaranje ponuda. Ponude je bilo moguće dostaviti elektroničkim putem na stranicama EOJN.

Ponudbeni list je obrazac na kojem se navode podaci Naručitelja i Ponuditelja, broj ponude, predmet nabave, cijena ponude, iznos poreza na dodanu vrijednost, ukupna cijena ponude, rok valjanosti ponude te potpis ovlaštene osobe. Primjer Ponudbenog lista nalazi se u Prilogu 1.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u slučaju ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, ne prihvati ispravak računске pogreške, ne dostavi ažurirane popratne dokumente, odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi ili ne dostavi traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. U ovom slučaju, Općina Mala Subotica tražila je jamstvo u obliku garancije banke naplative bez prigovora, gdje je općina korisnik te na iznos od deset tisuća kuna s rokom valjanosti garancije jednakim ili dužim od roka valjanosti ponude. Osim toga, može se dati jamstvu u vidu novčanog pologa u traženom iznosu. Ukoliko s odabranim ponuditeljem ne dođe do zaključivanja ugovora krivnjom ponuditelja, Naručitelj ima pravo naplate jamčevine po jamstvu za ozbiljnost ponude. Ukoliko ne dođe do sklapanja ugovora, Općina Mala Subotica, kao javni naručitelj, dužna je vratiti garanciju ponuditelju.

ESPD obrazac je elektronički Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi. To je formalna izjava gospodarskog subjekta kojom se potvrđuje da taj subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se subjekt isključuje iz postupka javne nabave te da subjekt ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta. Primjena ESPD obrasca je obavezna od 18. travnja 2018. sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Sadržaj ESPD obrasca vidljiv je u Prilogu 2.

Troškovnik je dokument u kojem se nalaze po stavkama opisani radovi koji se izvode, materijali i uvjeti po kojima se ti radovi izvode. Troškovnik se popunjavao na način da je ponuditelj morao ispuniti sve dijelove Troškovnika i ispuniti sve stavke svakog dijela Troškovnika. Dakle, nije bilo moguće ispuniti dijelove Troškovnika samo za primjerice zidarske radove, već kompletni Troškovnik. Nadalje, cijena svake pojedine stavke mora biti izražena u nacionalnoj valuti zemlje Naručitelja (HRK) te mora biti uključivati sve popuste, zavisne troškove i slično. Cijena ponude mora biti prikazana i bez PDV-a i sa PDV-om. Kod stavki koje su u Troškovniku opisane s dodatkom "ili jednakovrijedan", ponuditelji moraju za to navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda kojeg nude kao jednakovrijednog na za to predviđenim mjestima u Troškovniku, prema odgovarajućoj stavci Troškovnika. Jedinične cijene svake stavke u Troškovniku i ukupna cijena, izražene u kunama, moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Izjava o solidarnoj odgovornosti popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja kojom oni izjavljuju Naručitelju da će uredno ispuniti ugovor o javnoj nabavi u slučaju odabira njihove ponude.

Izjava o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odnosi se za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze za otklanjanje nedostataka koje ima po osnovi danog jamstva na kvalitetu i kvantitetu radova u odnosu na ugovorne odredbe i pravila struke. U postupku ove javne nabave bilo je moguće izabrati hoće li se jamstvo nuditi u obliku bezuvjetne bankovne garancije na iznos od 10% vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a ili u obliku novčanog pologa na iznos od 10% vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a koji se uplaćuje u korist Općine Mala Subotica. Izjava se nalazi u Prilogu 3.

Dokazi o jednakovrijednosti dostavljaju se u slučaju da ponuditelji, kod stavki koje su u Troškovniku opisane s dodatkom "ili jednakovrijedan", za to navode podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda kojeg nude kao jednakovrijednog na za to predviđenim mjestima u Troškovniku, prema odgovarajućoj stavci Troškovnika.

Prije dostave same ponude svi zainteresirani gospodarski objekti su morali obići gradilište o vlastitom trošku kako bi utvrdili postojeće stanje na k.č. te prikupili sve potrebne informacije za izradu ponude. Nakon obilaska investitor je izdao potvrdu o obilasku gradilišta.

S obzirom na to da su moji roditelji vlasnici tvrtke „Bratić“ d.o.o., sudjelovala sam u ovoj javnoj nabavi kao zaposlenik. Sudjelovala sam u obilasku katastarske čestice na kojoj je bila planirana izgradnja vatrogasnog spremišta kako bi utvrdila u kojem se stanju nalazi zemljište te kakav je pristup samom zemljištu. Na slici 5. prikazana je prikaz Potvrde o obilasku gradilišta koju je izdao član stručnog Povjerenstva za javnu nabavu. Zatim sam skupljala ponude za električarske i vodoinstalaterske radove koji bi potencijalno bili naši kooperanti. Zajedno sa inženjerom sam popunjavala kompletni troškovnik koji se predao kao dio Ponude.



**REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALA SUBOTICA**

KLASA: 361-01/21-01/3
URBROJ: 2109/10-03-21-11
Mala Subotica, 24.02.2021 godine

Temeljem točke 7.1. Dokumentacije o nabavi za Izgradnju vatrogasnog spremišta – 1. faza, evidencijski broj nabave: RA-2/21, broj objave u EOJN 2021/S 0F2-0006365, naručitelj Općina Mala Subotica, Glavna 29a, 40321 Mala Subotica, izdaje

**P O T V R D U
o obilasku gradilišta**

kojom se potvrđuje da je gospodarski subjekt

**BRATIĆ d.o.o.
Sveti Križ, Augusta Šenoa 51
40321 Mala Subotica
OIB 82202130704**

dana 24.02.2021. godine obavio obvezni obilazak mjesta (lokacije) koje se odnosi na predmet postupka javne nabave za nabavu radova za Izgradnju vatrogasnog spremišta – 1. faza, evidencijski broj nabave: RA-2/21, broj objave u EOJN 2021/S 0F2-0006365, i upoznao se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupio sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Troškove obilaska snosi sam gospodarski subjekt.

Ova potvrda čini sastavni dio ponude.

Stručno Povjerenstvo za javnu nabavu
Mirjana Sečan, član

Slika 5. Potvrda o obilasku gradilišta

5.3. Otvaranje ponuda i zapisnik o pregledu ponuda

Na otvaranju ponuda prisustvovali su ovlaštteni predstavnici naručitelja te ovlaštteni predstavnik ponuditelja. Najprije su se otvarale ponude dostavljene elektroničkim putem prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju. Nakon toga otvarale su se ponude koje nisu dostavljene elektroničkim putem već osobno na adresu investitora. Na postupak otvaranja ponuda moguće je predati žalbu u roku od 10 dana od otvaranja ponuda.

Prilježeno je sveukupno šest ponuda. Ponuditelji su prema redoslijedu slanja ponude bili: Team Građenje d.o.o., RK Invest d.o.o., Bratić d.o.o., Tekeli projekt-inženjering d.o.o., GIT-Varaždin d.o.o. te Đurkin d.o.o. Svaka ponuda analizirana je na način da se prvo gledalo je li svaki ponuditelj

dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude. U ovom slučaju svi ponuditelji su dostavili valjana jamstva. Zatim se provjeravalo je li svaki od ponuditelja dostavio popunjen ESPD obrazac, nakon toga kontrolira se valjanost ponude prema obliku, sadržaju i cjelovitosti što je vidljivo na Slici 6. gdje je tabelarno prikazana ocjena ponude za svakog ponuđača s obzirom na oblik, sadržaj i cjelovitost.

13. PRIKAZ VALJANOSTI PONUDA PREMA OBLIKU, SADRŽAJU I CJELOVITOSTI

| Redni broj ponude | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
|---|------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------|
| NAZIV PONUDITELJA | Team Građenje d.o.o. | RK invest d.o.o. | Bratić d.o.o. | Tekeli projekt-inženjering d.o.o. | GIT-Varaždin d.o.o. | Đurkin d.o.o. |
| Oznaka ponude | TGR 1626 | RK-2021-0223 | 01/2021 | 30/2021-G | 01-10/03/21-Pon | 07/2021-IN |
| Uz ponudu su podneseni svi traženi dokumenti | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| Ponuda je pisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| Cijena ponude je izražena u kunama | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| Jedinične cijene izražene su za svaku točku posebno, izražena je sveukupna cijena | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| Ponuda je u skladu sa procijenjenom vrijednošću predmeta nabave | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| Dostavljena izjava o ponuđenom jamstvenom roku | DA | DA | DA | DA | DA | DA |
| Ocjena | Ponuda je prihvatljiva | Ponuda je prihvatljiva | Ponuda je prihvatljiva | Ponuda je prihvatljiva | Ponuda je prihvatljiva | Ponuda je prihvatljiva |
| ODBIJANJE PONUDE: DA/NE | NE | NE | NE | NE | NE | NE |

Slika 6. Tablica iz zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda – oblik sadržaj i cjelovitost

Nadalje, provodila se analiza ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija. Analizom je utvrđeno da troje ponuditelja nije navodilo jednakovrijedne materijale i opremu te im troškovnici imaju računске pogreške. Tvrtke RK Invest d.o.o., Tekeli projekt-inženjering d.o.o. i GIT-Varaždin d.o.o. nisu pravilno ispunile troškovnike. RK Invest d.o.o. u dijelu Troškovnika strojarских radova nije upisao naziv i tip opreme koju nudi te mu troškovnik nije bio računski točan. Tvrtka Tekeli projekt-inženjering d.o.o. također nije navela naziv i tip opreme koju nudi te je imala računsku pogrešku u Troškovniku. Obje tvrtke nisu dostavile nikakvu drugu dokumentaciju koja bi upućivala na naziv i tip opreme koja se nudi, pa se ih ne može pozvati na ispravak računске pogreške jer bi to moglo dovesti do izmjene ponude ili pregovaranja. Takvim postupkom krše se načela jednakog tretmana i transparentnosti, tj. postupa se u suprotnosti sa ZJN. Prema tome, analizom ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija ponude su ocjenjene kao neprihvatljive te se odbijaju. Ponuditelj Đurkin d.o.o. imao je računsku pogrešku te je pozvan putem EOJN na prihvatanje ispravka računskih pogrešaka u troškovniku. Računske pogreške ove ponude ne bi dovele do izmjene ponude, odnosno pregovaranja pa se time ne ruše načela jednakog tretmana i transparentnosti te je stoga ispravak moguć. U tri odbijene ponude ispravak nije bio moguć na takav način zbog nepravilno popunjenog troškovnika. Primjer računске pogreške čiji ispravak ne bi doveo do izmjene ponude vidljiva je na Slici 7.

**TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKIH RADOVA
A GRAĐEVINSKI RADOVI**

I ZEMLJANI RADOVI

| | | | | | | |
|----------|---|----|--------|-------|---------------------|------------------|
| 1.04 | Planiranje iskopanog materijala po parceli u sloju oko 20-40 cm | m3 | 130,71 | 5,00 | 884,95 | 653,55 |
| 1.05 | Strojni utovar i odvoz viška iskopanog materijala na deponiju udaljenu do 5 km. | m3 | 40,00 | 45,00 | 5.884,95 | 1.800,00 |
| I | ZEMLJANI RADOVI UKUPNO: | | | | 38.380,20 | 34.066,85 |

Slika 7. Računska pogreška ponuditelja u troškovniku

Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se i koristi kao izvješće o postupku javne nabave. U zapisniku se navodi naziv i sjedište investitora, predmet nabave, procijenjena vrijednost, vrsta postupka javne nabave, evidencijski broj nabave, datum slanja poziva na nadmetanje, datum objave poziva, datum početka pregleda, naziv i sjedište svih ponuditelja prema redoslijedu zaprimanja ponuda, analitički prikazi valjanosti ponuda prema svim kriterijima, podaci o ispravicima računskih pogrešaka u ponudama, nazivi ponuditelja čije se ponude odbijaju te obrazloženje razloga za njihovo odbijanje, analiza valjanih ponuda te u konačnici prijedlog o sklapanju ugovora s ponuditeljem koji je dostavio najpovoljniju ponudu.

5.4. Ocjena ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ponude su se rangirale prema Tablici 1., odnosno bodovale prema tablicama 2., 3. i 4.

Tablica 2. Kriterij za odabir ponude

| Redni broj | Kriterij | Broj bodova |
|------------|-------------------------------|-------------------|
| 1. | Cijena ponude (CP) | 80 bodova |
| 2. | Trajanje jamstvenog roka (JR) | 20 bodova |
| | Maksimalni broj bodova | 100 bodova |

Prilikom ocjenjivanja ponuda, investitor je dužan pridržavati se svih objavljenih kriterija. Svaka ponuda uspoređivala se sa ponudom sa najnižom ukupnom cijenom. Uz cijenu, drugi kriterij bio je jamstveni rok. Cijena ponude (CP) računala se tako da se ponuda sa najnižom ukupnom cijenom podijelila sa ukupnom cijenom usporedne ponude pomnožene sa 80. Ponuđeni jamstveni rok (JR) se bodovao sa maksimalno 20 bodova za 49 mjeseci jamstva, što je ujedno bio traženi jamstveni rok od strane investitora. Ukupno se ponuda bodovala zbrajanjem bodova od kriterija cijene i trajanja jamstvenog roka.

Tablica 3. Bodovanje prve prihvatljive ponude

| | | |
|--|-----------|--|
| PONUĐITELJ | | TEAM Građenje d.o.o., Aleksandra Schulteissa 17, 40000 Čakovec, OIB 95687842633 |
| Ponuda sa najnižom ukupnom cijenom | CPmin | 1.702.127,88 kn |
| Ukupna cijena usporedne ponude | CPx | 1.744.835,29 kn |
| Broj bodova za kriterij cijene: CP = CPmin / CPx*80 | CP | 78,04 |
| Ponuđeni jamstveni rok | JR | 49 mjeseci |
| Broj bodova prema ponuđenom jamstvenom roku | JR | 20 |
| Ukupno bodova ocjenjivanje ponude P = CP + JR | P | 98,04 |

Tablica 4. Bodovanje druge prihvatljive ponude

| | | |
|--|-----------|---|
| PONUĐITELJ | | Bratić d.o.o., Sveti Križ, A. Šenoe 51, 40321 Mala Subotica, OIB 82202130704 |
| Ponuda sa najnižom ukupnom cijenom | CPmin | 1.702.127,88 kn |
| Ukupna cijena usporedne ponude | CPx | 1.702.127,88 kn |
| Broj bodova za kriterij cijene: CP = CPmin / CPx*80 | CP | 80,00 |
| Ponuđeni jamstveni rok | JR | 49 mjeseci |
| Broj bodova prema ponuđenom jamstvenom roku | JR | 20 |
| Ukupno bodova ocjenjivanje ponude P = CP + JR | P | 100,00 |

Tablica 5. Bodovanje treće prihvatljive ponude

| | | |
|--|-----------|--|
| PONUĐITELJ | | Đurkin d.o.o., Braće Graner 1, 40000 Čakovec, OIB 54258964237 |
| Ponuda sa najnižom ukupnom cijenom | CPmin | 1.702.127,88 kn |
| Ukupna cijena usporedne ponude | CPx | 1.829.659,48 kn |
| Broj bodova za kriterij cijene: CP = CPmin / CPx*80 | CP | 74,42 |
| Ponuđeni jamstveni rok | JR | 49 mjeseci |
| Broj bodova prema ponuđenom jamstvenom roku | JR | 20 |
| Ukupno bodova ocjenjivanje ponude P = CP + JR | P | 94,42 |

Ponude su se nakon bodovanja rangirale prema kriterijima. Samo jedna ponuda je imala 100,00 bodova (Tablica 4.) te je sa tim gospodarskim subjektom naručitelj sklopio okvirni sporazum. Nakon rangiranja još je jednom provjeravano je li Ponuditelj Bratić d.o.o. dostavio potvrdu Porezne uprave prema kojoj navedeni ponuditelj nema duga po osnovi javnih davanja i uvjerenje Ministarstva pravosuđa i uprave da Bratić d.o.o. nije osuđivan.

5.5. Odluka o odabiru

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi, nakon pregleda i ocjene pravovremeno pristiglih ponuda donosi se odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude. U Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda navedeni su razlozi zbog kojih je naručitelj odabrao određenog ponuditelja. U konkretnom primjeru, odabran je ponuditelj Bratić d.o.o. sa oznakom ponude 01/2021 od 09.03.2021. jer zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi te je ocjenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda. Odluka o odabiru sadrži sljedeće stavke:

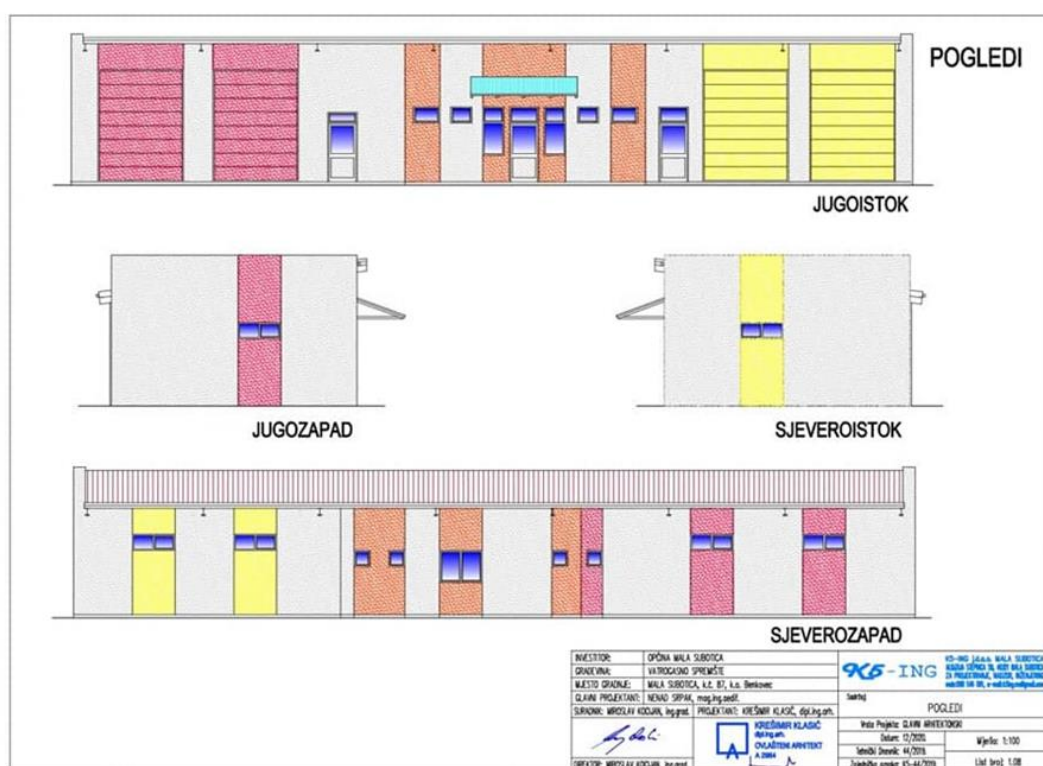
1. podaci o javnom naručitelju
2. predmet nabave
3. procijenjena vrijednost nabave
4. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi
5. razlozi odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude
6. razlozi za isključenje ponuditelja
7. razlozi za odbijanje ponude
8. rok mirovanja
9. uputa o pravnom lijeku

Investitor je dužan obavijestiti sve sudionike o izboru najpovoljnijeg ponuđača kao i razloge koji su doprinijeli da ga se ocjeni kao najpovoljnijeg. Protiv odluke o odabiru moguće je podnijeti žalbu u roku od 10 dana od primitka odluke.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju vatrogasnog spremišta u Maloj Subotici nalazi se u prilogu 5.

5.6. Sklapanje Ugovora o javnoj nabavi

Nakon isteka roka mirovanja, ugovorne strane sklapaju Ugovor o javnoj nabavi u koji se izvođač obvezuje izgraditi Vatrogasno spremište na k.č.87 k.o. Benkovec, čiji je projektirani izgled vidljiv na Slici 8., u određenom vremenskom roku, a investitor se obvezuje platiti mu za to predviđenu cijenu. Rok završetka radova je 6 mjeseci od uvođenja u posao. U Ugovoru je navedeno da će se izvedeni radovi obračunavati na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova te po nadzornom inženjeru ovjerene građevinske knjige.



Slika 8. Planirani izgled Vatrogasnog spremišta

U fazi izvođenja radova sudjelovala sam crtanjem temeljnih traka kao priprema za iskop nakon iskolčenja građevine. Vodila sam evidenciju utrošenog materijala kako bi se kontroliralo stanje skladište te broja radnika i broj njihovih sati provedenih na gradilištu. Na kraju svakog mjeseca radila sam privremene situacije prema ovjerenoj građevinskoj knjizi.



Slika 9. Završena 1. faza izgradnje Vatrogasnog spremišta

6. Zaključak

Zakonom o javnoj nabavi utvrđuju se pravila o postupku javne nabave koju provodi javni ili sektorski naručitelj radi sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe, radova ili usluga, okvirnog sporazuma te provedbe projektnog natječaja. Obveznici javne nabave su utvrđeni Pravilnikom o popisu obveznika primjene zakona o javnoj nabavi i Uredba Vlade Republike Hrvatske o popisu obveznika primjene zakona o javnoj nabavi. Provedbom postupka javne nabave naručitelj odabire najpovoljnijeg gospodarskog subjekta, odnosno fizičke ili pravne osobe koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga te sa njim sklapa ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku.

U radu su opisane sve radnje koje prethode sklapanju ugovora o javnoj nabavi. Postupak javne nabave započinje planiranjem i utvrđivanjem potreba investitora, izradom Dokumentacije o nabavi i objavom Poziva za nadmetanje.

Na portalu EOJN RH objavljen je Poziv za nadmetanje za Izgradnju vatrogasnog spremišta u Maloj Subotici. Šestero zainteresiranih gospodarskih subjekata dostavilo je svoje ponude ili elektroničkim putem ili osobno investitoru. Dvije ponude odbijene su zbog nepravilno ispunjenog troškovnika, dok je jedna ponuda imala računski netočan troškovnik te je pozvana na ispravak pogreške. Troje ponuditelja imalo je pravilno ispunjene troškovnike te su dostavili svu traženu dokumentaciju. Njihove ponude analizirale su se te rangirale prema osvojenim bodovima. Naručitelj je sklopio Ugovor o javnoj nabavi sa ponuđačem Bratić d.o.o. čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija.

Na temelju ovog završnog rada zaključujem da je odabir izvoditelja prema Zakonu o javnoj nabavi, ukoliko se poštuju sva pravila, najpravedniji način odabira izvoditelja. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta koji su dani u Dokumentaciji o nabavi osiguravaju da izvoditelj građevinskih radova bude sposoban izvesti radove u skladu sa zakonom i pravilima struke, a da se pritom pridržava rokova i osigura traženu kvalitetu uz dobar omjer cijene, što je najbitnije za naručitelja radova. Smatram da se ovakvim načinom odabira izvoditelja uvelike smanjuje broj neadekvatnih izvoditelja za građevinske radove te se samim time ne ugrožava kvaliteta izvedenih radova.

7. Literatura

- [1] M. Radujković i suradnici (2015.): Organizacija građenja, Sveučilište u Zagrebu, Građevinski fakultet, Zagreb
- [2] Amadori, M.: „Organizacija građenja“, - bilješke sa predavanja, Sveučilište Sjever, Odjel za graditeljstvo, Varaždin, 2020.
- [3] D. Nakić: „Vodoopskrba i odvodnja“ – prezentacija sa predavanja, Sveučilište Sjever, Odjel za graditeljstvo, Varaždin, 2020.
- [4] Ponudbena dokumentacija u postupku javne nabave male vrijednosti, Mala Subotica, 2021.
- [5] Zakon o gradnji, (NN 153/2013) na snazi od 12.12.2013.
- [6] Zakon o javnoj nabavi, (NN 120/2016), na snazi od 13.12.2016.
- [7] Zakon o javno-privatnom partnerstvu, (NN 78/2012), na snazi od 01.01.2019.
- [8] <https://www.odvjetnik-strniscak.hr/strucni-clanci/obveznici-javne-nabave/>, dostupno 16.01.2022.
- [9] <https://www.opcina-mala-subotica.hr/hr/postupci-u-tijeku/> , dostupno 01.12.2021.

Popis slika

| | |
|---|-----------|
| <i>Slika 1. Naslovna strana EOJN RH</i> | <i>1</i> |
| <i>Slika 2. Sudionici u gradnji</i> | <i>7</i> |
| <i>Slika 3. Objava javnog nadmetanja na službenoj stranici jedinice lokalne samouprave</i> | <i>1</i> |
| <i>Slika 4. Sadržaj Dokumentacije o javnoj nabavi</i> | <i>8</i> |
| <i>Slika 5. Potvrda o obilasku gradilišta</i> | <i>2</i> |
| <i>Slika 6. Tablica iz zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda – oblik sadržaj i cjelovitost</i> | <i>22</i> |
| <i>Slika 7. Računska pogreška ponuditelja u troškovniku</i> | <i>23</i> |
| <i>Slika 8. Planirani izgled Vatrogasnog spremišta</i> | <i>26</i> |
| <i>Slika 9. Završena 1. faza izgradnje Vatrogasnog spremišta</i> | <i>27</i> |

Popis tablica

| | |
|---|-----------|
| <i>Tablica 1. Tri faze javne nabave.....</i> | <i>10</i> |
| <i>Tablica 2. Kriterij za odabir ponude</i> | <i>23</i> |
| <i>Tablica 3. Bodovanje prve prihvatljive ponude</i> | <i>24</i> |
| <i>Tablica 4. Bodovanje druge prihvatljive ponude.....</i> | <i>24</i> |
| <i>Tablica 5. Bodovanje treće prihvatljive ponude</i> | <i>25</i> |

Prilozi

1. Primjer ponudbenog lista
2. Sadržaj ESPD obrasca
3. Izjava o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
4. Odluka o odabiru

Prilozi

Prilog 1. Primjer Ponudbenog lista

PONUDBENI LIST

Obrazac 1

Naručitelj: CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU
Ivana Lučića 6, 10 000 Zagreb

Ponuditelj:
naziv, sjedište i OIB ponuditelja: _____

adresa za dostavu pošte _____

e-pošta ponuditelja: _____

telefona/telefaks: _____

Žiro račun/IBAN: _____

Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a: DA NE

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora _____

Ime i prezime osobe ovlaštene za kontakt s naručiteljem _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Predmet nabave: ISPORUKA UREDSKOG POTROŠNOG MATERIJALA I PRIBORA

cijena ponude: _____ kn

25% porez na dodanu vrijednost _____ kn

ukupna cijena ponude: _____ kn

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost uračunati su svi troškovi i popusti.

Rok valjanosti ponude: _____

(najmanje 60 dana od roka za dostavu ponuda)

(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje)

Prilog 2. Sadržaj ESPD obrasca

Sadržaj

| | |
|---|-----------|
| EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD) | 1 |
| Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju | 1 |
| Informacije o objavi | 1 |
| Podaci o postupku nabave | 1 |
| Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu | 2 |
| A: Podaci o gospodarskom subjektu | 2 |
| B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta | 5 |
| C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata | 5 |
| D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja | 6 |
| Dio III: Osnove za isključenje | 6 |
| A: Osnove povezane s kaznenim presudama | 6 |
| B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje | 11 |
| C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem | 14 |
| D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja | 20 |
| Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta | 20 |
| α: Opći navod za sve kriterije za odabir | 20 |
| A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti | 21 |
| B: Ekonomska i financijska sposobnost | 22 |
| C: Tehnička i stručna sposobnost | 25 |
| D: Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem | 30 |
| Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja | 31 |
| Dio VI. Završne izjave | 31 |

Prilog 3. Izjava o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

PRILOG 12. IZJAVA O JAMSTVU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Bratić d.o.o., A. Šenoje 51, Sveti Križ, OIB 82202130704

IZJAVA O JAMSTVU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Izjavljujemo da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija u postupku javne nabave za predmet nabave **Izgradnja vatrogasnog spremišta - 1. faza**, u roku od 8 (osam) dana od izvršene primopredaje radova dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka, odnosno za kvalitetu izvedenih radova, u obliku (odabrati jednu opciju):

bankovne garancije koja mora biti bezuvjetna, naplativa na „prvi poziv“ i „bez prigovora“, važeća do isteka jamstvenog roka, na iznos od 10% (bez PDV-a) vrijednosti izvedenih radova;

s rokom važenja najmanje **49 mjeseci** od dana izvršene primopredaje.

U Svetom Križu, dana 07.03.2021. godine

M.P.

»BRATIĆ« d.o.o.
za graditeljstvo i trgovinu
Sv. KRIŽ, A. Šenoje 51

PONUĐITELJ

ANTO BRATIĆ

(ime i prezime)



(potpis)

Prilog 4. Odluka o odabiru



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MALA SUBOTICA
KLASA: 361-01/21-01/3
URBROJ: 2109/10-02-21-32
Mala Subotica, 19.03.2021. godine

Na temelju članka 302. stavak 1., a u vezi sa člankom 301. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 – dalje: Zakon) te pregleda i ocjene pravovremeno pristiglih ponuda u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti, općinski načelnik Općine Mala Subotica Valentino Škvorc 19.03.2021. godine donosi

ODLUKU O ODABIRU EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

Općina Mala Subotica, Glavna 29a, 40321 Mala Subotica, OIB 60445678357, MB 2721015, odgovorna osoba Naručitelja: općinski načelnik Valentino Škvorc

2. PREDMET NABAVE

Izgradnja vatrogasnog spremišta – 1. faza

Broj objave u 2021/S 0F2-0006365, datuma 15.02.2021. godine, datum objave 16.02.2021. godine

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE

1.500.000,00 kuna

4. NAZIV PONUDITELJA ČIJA JE PONUDA ODABRANA ZA SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Bratić d.o.o., Sveti Križ, A. Šenoe 51, 40321 Mala Subotica, OIB 82202130704

5. RAZLOZI ODABIRA, OBILJEŽJA I PREDNOSTI ODABRANE PONUDE

Ponuda ponuditelja Bratić d.o.o., Sveti Križ, A. Šenoe 51, 40321 Mala Subotica, OIB 82202130704, ispunjava sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi i ocijenjena je kao ekonomski najpovoljnija ponuda sa ukupno najvećim brojem bodova (100) i cijenom ponude u iznosu od 1.702.127,88 kuna bez PDVa, odnosno 2.127.659,85 kn sa PDVom. Cijena ekonomski najpovoljnije ponude viša je od procijenjene vrijednosti predmetne nabave, no Naručitelj će imati osigurana sredstva, sukladno članku 298. stavku 1. točki 9. ZJN.

6. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Ne postoje.

7. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE

Ne postoje.

8. ROK MIROVANJA

Rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru.

Ova Odluka objavljuje se i dostavlja ponuditeljima putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

9. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke na primitak odluke o odabiru, te u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

10. PRILOZI

Preslika Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Općinski načelnik Općine Mala Subotica

Valentino Škvorc, dipl.ing.geoteh.





IZJAVA O AUTORSTVU

Završni/diplomski rad isključivo je autorsko djelo studenta koji je isti izradio te student odgovara za istinitost, izvornost i ispravnost teksta rada. U radu se ne smiju koristiti dijelovi tuđih radova (knjiga, članaka, doktorskih disertacija, magistarskih radova, izvora s interneta, i drugih izvora) bez navođenja izvora i autora navedenih radova. Svi dijelovi tuđih radova moraju biti pravilno navedeni i citirani. Dijelovi tuđih radova koji nisu pravilno citirani, smatraju se plagijatom, odnosno nezakonitim prisvajanjem tuđeg znanstvenog ili stručnoga rada. Sukladno navedenom studenti su dužni potpisati izjavu o autorstvu rada.

Ja, Adriana Bratić (ime i prezime) pod punom moralnom, materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da sam isključivi autor/ica završnog/diplomskog (obrisati nepotrebno) rada pod naslovom Provedba natječaja javne nabave za izgradnju valrogasnog spremišta u Maloj Subotici (upisati naslov) te da u navedenom radu nisu na nedozvoljeni način (bez pravilnog citiranja) korišteni dijelovi tuđih radova.

Student/ica: ADRIANA BRATIĆ

(upisati ime i prezime)

Bratić

(vlastoručni potpis)

Sukladno čl. 83. Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju završne/diplomske radove sveučilišta su dužna trajno objaviti na javnoj internetskoj bazi sveučilišne knjižnice u sastavu sveučilišta te kopirati u javnu internetsku bazu završnih/diplomskih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice. Završni radovi istovrsnih umjetničkih studija koji se realiziraju kroz umjetnička ostvarenja objavljuju se na odgovarajući način.

Sukladno čl. 111. Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima student se ne može protiviti da se njegov završni rad stvoren na bilo kojem studiju na visokom učilištu učini dostupnim javnosti na odgovarajućoj javnoj mrežnoj bazi sveučilišne knjižnice, knjižnice sastavnice sveučilišta, knjižnice veleučilišta ili visoke škole i/ili na javnoj mrežnoj bazi završnih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice, sukladno zakonu kojim se uređuje znanstvena i umjetnička djelatnost i visoko obrazovanje.